

**Verbale del Consiglio di Amministrazione del
GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.**

L'anno 2023, il giorno 22 del mese di dicembre alle ore 12.00 in Villa Brandolini via Roma n. 4 a Solighetto (Pieve di Soligo) (TV), giusta regolare convocazione del 12 dicembre 2023 prot. 371/2023 e aggiornamento del 19 dicembre 2023 prot. 407/2023, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	GRUPPO DI INTERESSE	Presente	Assente
1	Giuseppe Carlet Presidente	Camera di Commercio di Treviso	Pubblico	1	
2	Gianmaria Fraccaro– Vice Presidente	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	Terziario	2	
3	Emanuela Deola consigliere	Provincia di Treviso	Pubblico	3	
4	Marco Golfetto Consigliere	Banca della Marca	Terziario	4	
5	Piero De Faveri Consigliere	Cantina Colli del Soligo Soc. Agr. Coop. fra produttori di uve pregiate	Primario	5	

Il Presidente Giuseppe Carlet, constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta. E' presente il dott. Michele Genovese, Direttore del GAL che funge da verbalizzante e il Responsabile Amministrativo dott. Flaviano Mattiuzzo. Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

In ottemperanza:

- al Regolamento (UE) 1303/2013 art. 32-35. Regolamento (UE) 1305/2013 art. 8, 42-44 e 59. Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014. Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014. Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 – Misura 19;
- al Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse approvato con la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 7 del 15.03.2016 e aggiornato con delibera n. 6 del 11.01.2018;
- alla delibera n.43 del Consiglio di Amministrazione del 24.07.2023 di approvazione ed attivazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitti di interesse;

Il Presidente in fase di avvio dei lavori prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA e del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto agli argomenti posti all'Ordine del Giorno (OdG).

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume le seguenti deliberazioni che di seguito si riportano:

Numero e data delibera	DELIBERA N. 51 DEL 22.12.2023
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014- 2020 MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013. COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027. INTERVENTO SRG06 LEADER – ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA “A.M.A.LE” E PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2023-2027 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.M.A. – ALTA MARCA ARMONIE DI COMUNITA', PAESAGGIO, CIBO: CONTRATTI COLLABORATORI DEL GAL:

	DETERMINAZIONI PER IL PERIODO 01.01.2024 – 31.12.2024 E IMPUTAZIONE DELLE RELATIVE SPESE
--	---

PREMESSA

Relaziona il Presidente che riferisce quanto segue.

L'annualità 2024 vedrà la coesistenza delle due programmazioni Leader 2014-2022 e 2023-2027, in quanto il GAL dovrà completare l'attuazione e la rendicontazione del Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2022 A.MA.LE. – “Alta Marca Landscape Emotions” e avviare l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale declinata nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 A.M.A. – “Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo approvata dalla Giunta Regionale del Veneto con DGR 1510 del 04.12.2023.

I contratti con i collaboratori del GAL sulla base di quanto definito dai bandi di selezione, approvati con le delibere del Consiglio di Amministrazione n.10 del 29.07.2015 e n. 29 del 21.12.2015 e riportato nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) A.MA.LE. – “Alta Marca Landscape Emotions” e con la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 24.07.2023 e riportato nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 A.M.A. – “Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, prevedono che l'impegno e il compenso dei collaboratori è determinato annualmente dal CdA “in ragione di esigenze di flessibilità proprie dell'attività del GAL sulla base del complessivo assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale del PSL, delle eventuali indicazioni della DGR di approvazione del PSL nonché della compatibilità con le risorse disponibili rispettivamente per la sottomisura 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione” e per l'Azione B – Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale per l'Intervento SRG06 LEADER – Attuazione strategie di sviluppo locale.

Ciò premesso, per la programmazione Leader 2014-2022 i contratti in essere prevedono il seguente impegno del personale:

- Direttore del GAL: almeno 144 giorni/anno corrispondenti a una media di 12 mensili
- Responsabile Amministrativo: 32 ore
- Responsabile segreteria, informazione e animazione social network: 24 ore (+ 4 ore per segreteria IPA)

La nuova programmazione Leader Veneto 2023-2027 richiede il seguente impegno del personale in termini di ore di lavoro settimanali medie considerate a livello mensile, al netto delle assenze codificate da CCNL:

- Direttore del GAL: almeno 25 ore
- Responsabile Amministrativo: almeno 25 ore
- Responsabile animazione, comunicazione e segreteria: 28 ore di cui almeno 18 ore per l'attività di responsabile della animazione e comunicazione e 10 ore per la segreteria

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 24.07.2023 sono stati approvati i contratti con il personale del GAL e le lettere di assegnazione delle funzioni al personale del GAL Direttore, Responsabile amministrativo, Responsabile animazione e comunicazione con l'indicazione delle ore mensili medie minime dedicate dalla persona fisica alla funzione coperta.

Alla luce del previsto carico di lavoro si propone di fare riferimento fin da inizio 2024 all'impegno richiesto dalla programmazione Leader Veneto 2023-2027. Ciò peraltro comporta il sostanziale mantenimento dell'impegno richiesto al Direttore (da 12 giorni mese a 25 ore medie settimanali su base mensile) il mantenimento delle 32 ore settimana per il Responsabile Amministrativo e l'incremento da 24 a 28 ore dell'orario per la nuova funzione di Responsabile animazione, comunicazione e segreteria.

Per quanto riguarda le attività che svolge la segreteria per la segreteria dell'IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 4 ore; tale costo non rendicontabile sui fondi Leader verrà comunque comunicato ad AVEPA in modo distinto.

Nel caso del Responsabile Amministrativo, alla luce del nuovo codice degli appalti di cui al D. Lgs 36/2023, è opportuno prevedere la nomina a valere per tutto il 2024 a Responsabile Unico del Progetto per tutti gli acquisti di beni e servizi che dovrà sostenere il GAL.

Considerato che il GAL dispone al momento di risorse residuali sul T.I. 19.4.1 in conformità alle procedure attuative Leader anticipate dalla AdG nel corso della riunione con i GAL Veneti del 20 dicembre scorso, è necessario esaurire prima tutte le risorse sul T.I. 19.4.1 e solo dopo il completo utilizzo delle risorse assegnate per tale intervento per il periodo di programmazione 2014-2022, il GAL potrà rendicontare le spese di

gestione GAL, tra cui il personale, sulle risorse assegnate per la programmazione Leader 2023-2027 per l'intervento SRG06 azione B.

Ciascun GAL, sulla base dell'utilizzo delle risorse assegnate è tenuto ad individuare la data di inizio dell'utilizzo delle risorse concesse per l'intervento SRG06 azione B, mediante delibera del Consiglio di Amministrazione, da assumere almeno un mese prima di tale data.

Ciò comporta l'esigenza di imputare le spese del personale del 2024 sul T.I 19.4.1 fino ad esaurimento delle relative risorse disponibili e comunque fino alla data che sarà individuata con delibera dell'organo decisionale del GAL per la decorrenza dell'imputazione delle spese alla Azione B dell'intervento SRG06 e successivamente con imputazione delle relative spese a tali risorse della programmazione Leader 2023-2027.

Terminata l'esposizione, si apre la discussione al termine della quale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e s.m.i.;
- visti gli "Indirizzi Procedurali" generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014- 2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l'organigramma e la struttura tecnica del GAL per la programmazione Leader Veneto 2014-2020;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo "Alta Marca Landscape Emotions (emozioni di paesaggio) ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi PSL con la spesa programmata per i diversi tipi di intervento;
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana nell'ambito del tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", nell'ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 05 dicembre 2016 ad oggetto: "PSL 2014-2020 "A.MA.L.E.": Presa d'atto della DGRV n.1547 del 10/10/2016 di approvazione del PSL e delle relative prescrizioni per l'avvio delle procedure necessarie all'attivazione della strategia".
- vista la delibera n. 24 del 27.09.2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione del GAL ha approvato l'Atto Integrativo 2021;
- preso atto che il documento di cui al punto precedente è stato istruito e approvato con Decreto n. 44 del 22.10.2021 del Direttore della Direzione AdG FEARS Bonifiche e Irrigazione che ha assegnato al GAL dell'Alta Marca Trevigiana risorse aggiuntive per un importo di 1.484.070,38 di cui 1.271.915,07 per il Tipo di Intervento 19.2.1 e 209.155,31 per il Tipo di Intervento 19.4.1 come da comunicazione dell'AdG prot. n. 486474 del 25.10.2021;
- dato atto che l'attuazione del PSL 2014-2020 del GAL dell'Alta Marca Trevigiana inizialmente prevista per il 31.12.2021 è stata successivamente prorogata al 31.12.2024 con il Regolamento (UE) 2020/2220 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23.12.2020; proroga recepita dal GAL con delibera del CdA n. 21 del 22.07.2021".
- viste le delibere n. 10/2015 il Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2015 che aveva determinato impegni e compensi dei collaboratori per il periodo luglio 2015 – luglio 2016; n. 18 del 26.07.2016 con la quale sono stati approvati gli impegni e i compensi per l'anno 2016; n. 28 del 05.12.2016 riguardante gli impegni e compensi per il 2017; n.57 del 19.12.2017 riguardante gli impegni e compensi per il 2018; n. 48 del 04.12.2018 riguardante gli impegni e compensi per il 2019; n.54 del 05.12.2019 riguardante gli impegni e i compensi per il 2020; n.40 del 01.12.2020 riguardante gli impegni e i compensi per il 2021;

n.37 del 15.12.2021 riguardante gli impegni e i compensi per il 2022 e n. 37 del 06.12.2022 riguardante gli impegni e i compensi per il 2023;

- visto che l'impegno è determinato annualmente dal CdA "in ragione di esigenze di flessibilità proprie dell'attività del GAL sulla base del complessivo assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale del PSL, delle eventuali indicazioni della DGR di approvazione del PSL nonché della compatibilità con le risorse disponibili;
- preso atto che è necessario stabilire per l'anno 2024 il seguente impegno del personale in termini di ore di lavoro settimanali medie considerate a livello mensile, al netto delle assenze codificate da CCNL: Direttore del GAL almeno 25 ore, Responsabile Amministrativo: 32 ore di cui almeno 25 ore per l'attuazione dell'Intervento SRG06 Azione B, Responsabile animazione, comunicazione e segreteria 28 ore di cui almeno 18 ore per l'attività di responsabile della animazione e comunicazione e 10 ore per la segreteria. Per quanto riguarda le attività che svolge la segretaria per conto dell'IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 4 ore fino alla scadenza della convenzione in essere.
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 24/07/2023 con la quale è stato approvato l'organigramma del GAL, i contratti di lavoro con il personale del GAL e l'assegnazione delle funzioni al personale della struttura tecnica del GAL per la programmazione Leader Veneto 2023-2027;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 07/08/2023 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo "A.M.A. – Alta Marca Armonie di comunità, paesaggio, cibo ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento SRG06 "LEADER-Attuazione strategie di sviluppo locale" nei termini previsti dal Bando Pubblico di cui alla DGR 294 del 21.03.2024;
- visto il contratto del Direttore del GAL allegato alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 24.07.2023 e alla domanda di aiuto presentata dal GAL per l'intervento SRG06;
- vista la DGR n. 1510 del 04 dicembre 2023 della Regione Veneto che ha approvato la graduatoria per l'intervento SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale" del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (CSR 2023-2027), relativa alla selezione delle Strategie di sviluppo locale e dei GAL, con l'assegnazione della corrispondente dotazione finanziaria;
- viste le disposizioni contenute nel Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse adottato dal GAL con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 7 del 15/03/2016 con modifiche ed integrazioni di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 11.01.2018;
- accertato che tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e tutti i componenti della struttura tecnica del GAL presenti sono a conoscenza delle disposizioni in materia di conflitto di interesse e dato atto che nessuno degli stessi ha dichiarato l'esistenza di una condizione di conflitto di interesse anche solo potenziale in merito alla presente deliberazione;
- verificato che nessun singolo gruppo di interesse controlla il processo decisionale, così come stabilito dalle condizioni di ammissibilità previste dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023-2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 5.2.1 requisito a3;
- verificato che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale, così come stabilito dagli impegni previsti dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023-2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 6.5 punto 3.

Ciò premesso:

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di stabilire per l'anno 2024 il seguente impegno del personale in termini di ore di lavoro settimanali medie considerate a livello mensile, al netto delle assenze codificate da CCNL:
 - a. Direttore del GAL: almeno 25 ore;
 - b. Responsabile Amministrativo: 32 ore di cui almeno 25 ore per l'attuazione dell'Intervento SRG06 Azione B come richiesto dalla DGR 294/2023;
 - c. Responsabile animazione, comunicazione e segreteria: 28 ore di cui almeno 18 ore per l'attività di responsabile della animazione e comunicazione e 10 ore per la segreteria. Con aumento quindi di

4 ore rispetto al 2023. Per quanto riguarda le attività che svolge la segretaria per conto dell'IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 4 ore fino alla scadenza della convenzione in essere;

3. di applicare per il personale del GAL i contratti di lavoro approvati con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 24.07.2023 con imputazione delle relative spese sulle risorse del T.I 19.4.1 fino ad esaurimento delle relative risorse disponibili e comunque facendo fronte con risorse del GAL in caso di occorrenza fino alla data che sarà individuata con delibera dell'organo decisionale del GAL per la decorrenza dell'imputazione delle spese alla Azione B dell'intervento SRG065 e successivamente su tali risorse;
4. di nominare il Responsabile Amministrativo sulla base di quanto previsto dal nuovo codice degli appalti di cui al D.lgs. 36/2023 Responsabile Unico del Progetto per tutti i procedimenti di acquisizione di beni e servizi che dovrà sostenere il GAL;
5. di delegare il Presidente a compiere i relativi atti;
6. di dare atto che la presente delibera è assunta in assenza di conflitto di interessi degli amministratori e della struttura tecnica del GAL e che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, sono inferiori al 50% del totale;
7. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione -Atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 52 DEL 22.12.2023
Titolo	<p>PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014- 2020 MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013.</p> <p>COMPLEMENTO REGIONALE PER LO SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027. INTERVENTO SRG06 LEADER – ATTUAZIONE STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE</p>
Oggetto	<p>SERVIZI TENUTA DI CONTABILITÀ, ELABORAZIONE BILANCIO, GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE, DICHIARAZIONI E ADEMPIMENTI FISCALI, ADEMPIMENTO OBBLIGHI DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E DPO SICUREZZA INFORMATICA, PRIVACY PER IL FUNZIONAMENTO UFFICIO GAL: PROROGA TECNICA DEI CONTRATTI IN ESSERE</p>

PREMESSA

Relaziona il Presidente che riferisce quanto segue.

Sono di prossima scadenza i seguenti contratti relativi a prestazioni di servizi:

- Gestione amministrativa del personale, dichiarazioni e adempimenti fiscali con studio Cesa sas e dott. Aldo Covre di San Vendemiano.
- Adempimento obblighi di sicurezza nei luoghi di lavoro e DPO sicurezza informatica, privacy per il funzionamento ufficio GAL con Ascom srl di Vittorio Veneto.

L'approvazione della proroga della durata della società da parte dell'assemblea straordinaria dei soci del 15.06.2023 e l'approvazione da parte della Regione Veneto con DGR 1510 del 04.12.2023 della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del GAL declinata nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2023-2027 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo “A.M.A. assicurano una prospettiva di continuità al GAL. Conseguentemente devono essere individuati i fornitori di servizi - consulenti per la tenuta contabilità, gestione paghe, normativa privacy e sicurezza nei luoghi di lavoro i cui contratti attualmente in essere sono in scadenza al 31.12.2023.

Per poter espletare le procedure di affidamento degli incarichi nel rispetto della vigente normativa in materia di appalti pubblici come richiesto dal relativo impegno a carico del GAL in quanto beneficiario di fondi del Feasr è necessario disporre di alcuni elementi al momento non ancora disponibili quali:

- il decreto di ammissibilità di AVEPA relativo alla domanda di aiuto presentata dal GAL sull'intervento SRG06 LEADER – Attuazione strategie di sviluppo locale che garantisce il finanziamento che ad oggi non è stato ancora pubblicato;
- il codice CUP e il codice CIG da acquisire ora sul Mepa (Mercato elettronico della PA) o altra piattaforma certificata alla luce di quanto richiesto dal nuovo codice appalti di cui al D.lgs. n.36/2023
- l'iscrizione del GAL sul Mepa (Mercato elettronico della PA) o altra piattaforma certificata alla luce di quanto richiesto dal nuovo codice appalti di cui al D.lgs. n.36/2023 oppure la delega ad una CUC (Centrale Unica di Committenza) certificata.

Per il contratto relativo ai servizi contabili vi è inoltre l'esigenza come da prassi di assicurare da parte del contratto in essere la chiusura del bilancio relativo all'esercizio 2023 e alle relative dichiarazioni fiscali.

Inoltre i nuovi contratti dovranno avere decorrenza in data successiva a quella che sarà individuata dal Consiglio di Amministrazione del GAL per l'inizio dell'utilizzo delle risorse concesse per l'intervento SRG06 azione. Invero considerato che il GAL dispone al momento di risorse residuali sul T.I. 19.4.1 in conformità alle procedure attuative Leader anticipate dalla AdG nel corso della riunione con i GAL Veneti del 20 dicembre scorso, è necessario esaurire prima tutte le risorse sul T.I. 19.4.1 e solo dopo il completo utilizzo delle risorse assegnate per tale intervento per il periodo di programmazione 2014-2022, il GAL potrà rendicontare le spese di gestione GAL, tra cui il personale, sulle risorse assegnate per la programmazione Leader 2023-2027 per l'intervento SRG06 azione B.

Ciascun GAL, sulla base dell'utilizzo delle risorse assegnate è tenuto ad individuare la data di inizio dell'utilizzo delle risorse concesse per l'intervento SRG06 azione B, mediante delibera del Consiglio di Amministrazione, da assumere almeno un mese prima di tale data.

Ciò comporta l'esigenza di imputare anche le spese per prestazioni di servizi del 2024 sul T.I. 19.4.1 fino ad esaurimento delle relative risorse disponibili e comunque fino alla data che sarà individuata con delibera dell'organo decisionale del GAL per la decorrenza dell'imputazione delle spese alla Azione B dell'intervento SRG06 e successivamente con imputazione delle relative spese a tali risorse della programmazione Leader 2023-2027.

Tutto ciò premesso, alla luce delle motivazioni sopra esposte, considerata l'impossibilità tecnica per cause indipendenti dalla volontà del GAL di poter avviare la procedura di affidamento per i servizi in oggetto, in applicazione dell'art. 120 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice Appalti, si propone di prorogare i contratti attuali fino alla conclusione delle procedure di affidamento che dovranno avere comunque data successiva a quella che sarà individuata dal CdA per l'inizio dell'utilizzo delle risorse concesse per l'intervento SRG06 azione B.

Terminata l'esposizione, si apre la discussione al termine della quale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la Delibera dell'Assemblea straordinaria dei soci del GAL del 15.06.2023 che ha approvato la proroga della durata della società al 2035;
- vista la DGR n. 1510 del 04 dicembre 2023 della Regione Veneto che ha approvato la graduatoria per l'intervento SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale" del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (CSR 2023-2027), relativa alla selezione delle Strategie di sviluppo locale e dei GAL, con l'assegnazione della corrispondente dotazione finanziaria;
- visto il nuovo Codice appalti approvato con D.lgs. n.36/2023;
- viste le disposizioni contenute nel Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse adottato dal GAL con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 7 del 15/03/2016 con modifiche ed integrazioni di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 11.01.2018;
- accertato che tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e tutti i componenti della struttura tecnica del GAL presenti sono a conoscenza delle disposizioni in materia di conflitto di interesse e dato atto che nessuno degli stessi ha dichiarato l'esistenza di una condizione di conflitto di interesse anche solo potenziale in merito alla presente deliberazione;
- verificato che nessun singolo gruppo di interesse controlla il processo decisionale, così come stabilito dalle condizioni di ammissibilità previste dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023-2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 5.2.1 requisito a3;

- verificato che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale, così come stabilito dagli impegni previsti dal bando di selezione dei GAL per la programmazione Leader Veneto 2023-2027 di cui alla DGR n. 294/2023, Allegato C, paragrafo 6.5 punto 3.

Ciò premesso:

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre una proroga tecnica ai sensi dell'art. 120 del Dlgs 36/2023 dei contratti attuali relativi alle prestazioni di servizi per la tenuta della contabilità, gestione paghe, privacy e sicurezza nei luoghi di lavoro fino alla conclusione delle relative procedure di affidamento e comunque fino alla approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2023, con imputazione delle relative spese sulle risorse del T.I 19.4.1 fino ad esaurimento delle relative risorse disponibili e comunque facendo fronte con risorse del GAL in caso di occorrenza fino alla data che sarà individuata con delibera dell'organo decisionale del GAL per la decorrenza dell'imputazione delle spese alla Azione B dell'intervento SRG065 e successivamente su tali risorse;
3. di delegare il Presidente a compiere i relativi atti;
4. di dare atto che la presente delibera è assunta in assenza di conflitto di interessi degli amministratori e della struttura tecnica del GAL e che i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, sono inferiori al 50% del totale;
5. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione -Atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 53 DEL 22.12.2023
Titolo	INIZIATIVE DEL GAL COME AGENZIA DI SVILUPPO
Oggetto	IPA TERRE ALTE DELLA MARCA TREVIGIANA. PROGETTO “LA VIA DEGLI ARTISTI” “LE VIE DEGLI ARTISTI NELL’AREA DEL SITO UNESCO DELLE COLLINE DI CONEGLIANO VALDOBBIADENE”. CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO E IL GAL PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ.

Relaziona il Presidente che riferisce quanto segue.

Con nota protocollo 9532 dell'8.05.2023 la Fondazione Marca Treviso, in qualità di soggetto incaricato per il coordinamento tecnico amministrativo della OGD Città d'Arte e Ville Venete del Territorio Trevigiano, informava di aver ricevuto dall'Assessorato e Direzione Turismo della Regione Veneto formale comunicazione di disponibilità di un budget del Fondo Unico Nazionale per il Turismo (F.U.N.T.) di € 400.000,00 (con spesa ammissibile non inferiore ad € 800.000,00), per il sostegno alla realizzazione di progetti ed eventi ad alta e misurabile ricaduta turistica da realizzarsi e rendicontare entro e non oltre il 22.01.2024.

L'IPA Terre Alte provvedeva quindi a presentare il progetto “ LE VIE DEGLI ARTISTI NELL’AREA DEL SITO UNESCO DELLE COLLINE DEL PROSECCO DI CONEGLIANO VALDOBBIADENE”, progetto che, partendo dal tema “l'arte nel paesaggio e il paesaggio nell'arte”, intende promuovere il territorio dell'Alta Marca mettendo in risalto la vita e le opere dei suoi artisti nell'intera area Unesco.

Con DGR 955 del 31 luglio 2023 è stato approvato l'elenco delle iniziative territoriali da presentare al Ministero del Turismo ai fini dell'assegnazione della quota di cofinanziamento statale a valere sul Fondo di cui trattasi, tra cui figura il progetto in questione.

Con Decreto del Direttore della Direzione Turismo n. 348 del 15 novembre 2023 la Regione del Veneto ha provveduto, nell'ambito delle risorse statali del Fondo in oggetto, all'assunzione dell'impegno di spesa per la realizzazione del citato progetto, per un importo di € 31.250,00, pari al 50% della spesa prevista e ammissibile.

Il Tavolo di concertazione dell'IPA tenutosi venerdì 15 dicembre ha approvato:

- l'accettazione del contributo della Regione Veneto di 31.250 euro;
- la copertura della quota di cofinanziamento del progetto di 31.250 euro con i fondi dell'Avanzo di gestione IPA 2022 e in quota parte con il contributo della Regione Veneto per la gestione IPA 2023;
- la convenzione depositata agli atti del presente verbale con la quale il Comune di Pieve di Soligo affida al GAL quale segreteria amministrativa dell'IPA il service delle diverse attività necessarie alla realizzazione del progetto "LE VIE DEGLI ARTISTI NELL'AREA DEL SITO UNESCO DELLE COLLINE DEL PROSECCO DI CONEGLIANO VALDOBBIADENE".

Conseguentemente il GAL dovrà provvedere a conferire i seguenti incarichi come da previsioni di progetto e da preventivi acquisiti agli atti :

- all'Associazione culturale Sint&si di Vittorio Veneto per la parte culturale (progetto, coordinamento, testi, storyboard, ecc) per un importo di € 19.400 iva inclusa;
- alla società Bags4Dreams srl di San Martino di Lupari (PD) per la realizzazione delle mappe con realtà aumentata e materiali, ecc) così come approvato dal Tavolo per un importo di € 43.100.

Inoltre si evidenzia che ciascun Comune dell'area Unesco potrà indicare un'opera di uno degli artisti proposti dal progetto oppure di altro artista di proprio interesse. Nel caso un Comune voglia aggiungere ulteriori opere in coerenza con le caratteristiche del progetto il costo previsto forfettario è di euro 1.700,00 Iva inclusa, e prevede l'ideazione dei testi, la realizzazione del video emozionale e l'inserimento dell'opera nell'itinerario tematico e nei diversi strumenti di comunicazione. Tali eventuali spese saranno gestite direttamente dal GAL con il Comune richiedente.

Terminata l'esposizione, si apre la discussione al termine della quale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- considerato che il soggetto capofila dell'IPA Terre Alte della Marca Trevigiana è il Comune di Pieve di Soligo con il quale il GAL ha in essere una convenzione per il ruolo di Segreteria Tecnica dell'IPA;
- considerato che le attività previste se sono svolte da un unico soggetto garantiscono una maggiore economicità ed efficienza;
- preso atto che in riferimento al progetto "LE VIE DEGLI ARTISTI NELL'AREA DEL SITO UNESCO DELLE COLLINE DEL PROSECCO DI CONEGLIANO VALDOBBIADENE", il Tavolo di concertazione dell'IPA tenutosi venerdì 15 dicembre ha approvato la convenzione depositata agli atti del presente verbale con la quale il Comune di Pieve di Soligo affida al GAL quale segreteria amministrativa dell'IPA il service delle diverse attività necessarie alla realizzazione del progetto.

Ciò premesso:

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse in narrativa esposte come parte integrante della presente deliberazione;
2. di approvare e sottoscrivere la convenzione con il comune di Pieve di Soligo, soggetto capofila dell'IPA Terre Alte della Marca Trevigiana, per la gestione amministrativa del progetto "LE VIE DEGLI ARTISTI NELL'AREA DEL SITO UNESCO DELLE COLLINE DEL PROSECCO DI CONEGLIANO VALDOBBIADENE";
3. di autorizzare il Presidente e il Direttore a dare attuazione alla convenzione e a conferire gli incarichi richiamati nelle premesse;
4. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Al termine della riunione il Consiglio di Amministrazione approva il verbale della seduta odierna.

Null'altro essendo posto in discussione e non avendo alcuno dei presenti chiesto ulteriormente la parola, il Presidente dichiara chiuso il Consiglio di Amministrazione alle ore 13.00.
Del chè il presente verbale.

IL VERBALIZZANTE
F.to dott. Michele Genovese

IL PRESIDENTE
F.to Giuseppe Carlet