

**Verbale del Consiglio di Amministrazione del
GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r. l.**

L'anno 2020, il giorno 1 del mese di dicembre, alle ore 18.00 in Villa Brandolini via Roma n. 4 a Solighetto (Pieve di Soligo) (TV), giusta regolare convocazione del 22 novembre 2020 prot. 332/2020, si è riunito il Consiglio di Amministrazione (di seguito indicato come CdA) nelle persone dei Signori:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	Presente	Assente
1	Giuseppe Carlet – Presidente	Camera di Commercio di Treviso	1	
3	Gianmaria Fraccaro - consigliere	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	2	
4	Marco Golfetto - consigliere	Associazione Altamarca Treviso	3	
5	Eleonora Moschetta – consigliere	Provincia di Treviso		1

Il Presidente Giuseppe Carlet constatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta la seduta. E' presente il dott. Michele Genovese, Direttore del GAL che funge da verbalizzante e il Responsabile Amministrativo del GAL dott. Flaviano Mattiuzzo.

Il Presidente, ricordando che tutta la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è stata inviata al momento della convocazione evidenzia la necessità di deliberare in merito a quanto previsto dai punti inseriti all'Ordine del Giorno della riunione odierna.

In ottemperanza:

- al Regolamento (UE) 1303/2013 art. 32-35. Regolamento (UE) 1305/2013 art. 8, 42-44 e 59. Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014. Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014. Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 – Misura 19
- al Regolamento interno per l'identificazione, verifica, monitoraggio e gestione del conflitto di interesse approvato con la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 7 del 15.03.2016 e aggiornato con delibera n. 6 del 11.01.2018.

Il Presidente in fase di avvio dei lavori prende atto delle dichiarazioni dei componenti il CDA e del Direttore del GAL e del Responsabile Amministrativo di assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi rispetto all'argomento posto all'Ordine del Giorno (OdG).

Il Presidente accerta altresì che venga rispettata la percentuale minima nell'esercizio del voto, al fine di evitare che il settore pubblico abbia una posizione dominante nel processo decisionale.

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio di Amministrazione assume le seguenti deliberazioni che di seguito si riportano:

Numero e data delibera	DELIBERA N. 33 DEL 01.12.2020
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020 MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.M.A.LE. PRESA ATTO DIMISSIONI CONSIGLIERE E VICEPRESIDENTE LORENZO BRUGNERA E NOMINA NUOVO CONSIGLIERE

Il Presidente comunica che in data 21 ottobre 2020 a mezzo R.R. il consigliere e Vice Presidente del GAL Lorenzo Brugnera, nominato dall'Assemblea dei soci con delibera n.3 del 15.05.2019 ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico.

Il Presidente esprimendo rammarico per la decisione assunta e vivo apprezzamento per il lavoro svolto in questi anni, comunica che essendo il consigliere dimissionario designato dal socio Confcooperative Treviso Belluno, ha scritto al Presidente chiedendo che venga designato un nuovo rappresentante.

In data 20.11.2020 il socio Confcooperative Treviso Belluno ha comunicato al GAL di aver designato il Sig. Piero De Faveri.

Il Presidente propone quindi di approvare la designazione e nominare per cooptazione ai sensi dell'art. 2386 C.C. il Sig. Piero De Faveri nuovo consigliere di amministrazione del GAL.

Al neoconsigliere De Faveri viene consegnata una cartellina contenente i diversi documenti del GAL che vengono illustrati dal Direttore e precisamente: Statuto del GAL e ultimo bilancio approvato, Regolamento sul conflitto d'interessi, Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni, delle attività e dei servizi resi nei confronti dei partner, dei potenziali beneficiari del GAL (Carta dei Servizi), dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi da pubblicare sul sito del GAL, il modulo per la partecipazione alle Commissioni miste GAL AVEPA nonché la documentazione antimafia da inviare ad AVEPA.

Terminata l'esposizione, si apre la discussione al termine della quale,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- vista la strategia di "Europa 2020" per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e la programmazione comunitaria 2014-2020 dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE);
- visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- vista la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 3482 final del 26 maggio 2015 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Veneto ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e s.m.i.;
- visti gli "Indirizzi Procedurali" generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l'Assetto organizzativo e funzionale del GAL (Organigramma e struttura tecnica del GAL);
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 dal titolo "Alta Marca Landscape Emotions (emozioni di paesaggio)" con acronimo "A.MA.L.E. ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- considerato che in data 16/04/2016 è stata presentata la domanda di aiuto per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la nota di AVEPA Sportello Unico Agricolo di Padova n. 80273 del 23/06/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 in attesa che venga completato l'iter di valutazione del PSL 2014-2020 da parte dei competenti organi regionali;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1547 del 10/10/2016 con la quale la Giunta Regionale del Veneto ha approvato i Gruppi di Azione Locale (GAL), le strategie di sviluppo locale previste dai relativi Programmi di Sviluppo Locale 2014-2020 (PSL) e le disposizioni finanziarie e tecnico operative per l'attuazione della Misura 19.
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità

definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana nell'ambito del tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", nell'ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;

- vista la DGR Regione Veneto n. 1788 del 07.11.2016 e ss.mm.ii con la quale è stato approvato il Testo Unico dei Criteri di Selezione del PSR Veneto 2014-2020.
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.484754 del 20.11.2017 – Istruzioni operative n.6 /2017 – con la quale sono state fornite precisazioni ed istruzioni operative sulla corretta gestione finanziaria delle risorse assegnate ai GAL;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.184190 del 10.05.2019 – Istruzioni operative n.1 /2019 – con la quale sono state definite le scadenze delle fasi operative intermedie dei processi "Gestione dei bandi";
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.549916 del 19.12.2019 – Istruzioni operative n.2 /2019 – con la quale sono state fornite indicazioni in merito agli aggiornamenti degli obblighi in informazione e pubblicità;
- preso atto che in data 21 ottobre 2020 a mezzo R.R. il consigliere e Vice Presidente del GAL Lorenzo Brugnera ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico;
- considerato che era stato nominato dall'Assemblea dei soci con delibera n.3 del 15.05.2019 su designazione del socio Confcooperative Treviso Belluno;
- visto che in data 20.11.2020 il socio Confcooperative Treviso Belluno ha comunicato al GAL di aver designato il sig. Piero De Faveri. nato a Farra di Soligo (TV) il 29.08.1962 CF DFVPRI62M29D505K e residente a Farra di Soligo (TV) in via Conte 29/A in sostituzione del Sig. Lorenzo Brugnera;
- visto l'art. 2386 C.C. che prevede la nomina per cooptazione;
- visto lo Statuto del GAL;
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse
- viste le disposizioni in materia di conflitto di interesse di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016 aggiornate con delibera n. 5 del 11.01.2018;
- preso atto che all'interno del Consiglio di Amministrazione né le autorità pubbliche né alcun singolo gruppo di interesse rappresentano più del 49% degli aventi diritto al voto;
- viste le disposizioni dell'art. 34, par. 3, lett. b) del Reg. (UE) 1303/2013 in relazione alla condizione che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche.

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto delle dimissioni del consigliere e vicepresidente Lorenzo Brugnera;
3. di prendere atto della designazione del Sig. Piero De Faveri indicato dal socio Confcooperative Treviso Belluno;
4. di nominare consigliere del GAL per cooptazione ai sensi dell'art. 2386 C.C. il Sig. Piero De Faveri nato a Farra di Soligo (TV) il 29.08.1962 CF DFVPRI62M29D505K e residente a Farra di Soligo (TV) in via Conte 29/A;
5. di delegare il Presidente e il Direttore a compiere le relative comunicazioni all'ADG e all'AVEPA;
6. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
7. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali;
8. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
9. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Dopo l'approvazione della delibera entra il Sig. De Faveri che ringrazia e al quale tutti i consiglieri augurano buon lavoro.

Il Consiglio di Amministrazione prosegue quindi con la discussione degli altri argomenti posti all'Ordine del giorno con la seguente composizione:

N.	NOME E COGNOME	SOCIO	Presente	Assente
1	Giuseppe Carlet – Presidente	Camera di Commercio di Treviso	1	
2	Piero De Faveri	Confcooperative Treviso Belluno	2	
3	Gianmaria Fraccaro – consigliere	Consorzio Turistico Vivere il Grappa	3	
4	Marco Golfetto – consigliere	Associazione Altamarca Treviso	4	
5	Eleonora Moschetta – consigliere	Provincia di Treviso		1

Punto 2 all'Ordine del giorno:

Numero e data delibera	DELIBERA N. 34 DEL 01.12.2020
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020 MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.MA.LE. NOMINA DEL VICEPRESIDENTE DEL GAL.

Il Presidente, sulla base di quanto appena deliberato (delibera 33 in data odierna) comunica che è necessario procedere alla nomina del nuovo VicePresidente del GAL.

Il Presidente sia per il suo ruolo nell'area della Destra Piave sia per rispettare la rappresentanza di genere sempre perseguita dal GAL propone di nominare VicePresidente la signora Gianmaria Fraccaro.

Tutti i consiglieri (astenuita Fraccaro) accolgono la proposta.

Si apre la discussione al termine della quale dopo ampia ed esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- vista la strategia di “Europa 2020” per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e la programmazione comunitaria 2014-2020 dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE);
- visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- vista la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 3482 final del 26 maggio 2015 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Veneto ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;

- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e s.m.i.;
- visti gli "Indirizzi Procedurali" generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l'Assetto organizzativo e funzionale del GAL (Organigramma e struttura tecnica del GAL);
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 dal titolo "Alta Marca Landscape Emotions (emozioni di paesaggio)" con acronimo "A.MA.L.E. ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- considerato che in data 16/04/2016 è stata presentata la domanda di aiuto per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la nota di AVEPA Sportello Unico Agricolo di Padova n. 80273 del 23/06/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 in attesa che venga completato l'iter di valutazione del PSL 2014-2020 da parte dei competenti organi regionali;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1547 del 10/10/2016 con la quale la Giunta Regionale del Veneto ha approvato i Gruppi di Azione Locale (GAL), le strategie di sviluppo locale previste dai relativi Programmi di Sviluppo Locale 2014-2020 (PSL) e le disposizioni finanziarie e tecnico operative per l'attuazione della Misura 19.
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana nell'ambito del tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", nell'ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1788 del 07.11.2016 e ss.mm.ii con la quale è stato approvato il Testo Unico dei Criteri di Selezione del PSR Veneto 2014-2020.
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.484754 del 20.11.2017 – Istruzioni operative n.6 /2017 – con la quale sono state fornite precisazioni ed istruzioni operative sulla corretta gestione finanziaria delle risorse assegnate ai GAL;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.184190 del 10.05.2019 – Istruzioni operative n.1 /2019 – con la quale sono state definite le scadenze delle fasi operative intermedie dei processi "Gestione dei bandi";
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.549916 del 19.12.2019 – Istruzioni operative n.2 /2019 – con la quale sono state fornite indicazioni in merito agli aggiornamenti degli obblighi in informazione e pubblicità;
- preso atto che in data 21 ottobre 2020 a mezzo R.R. il consigliere e Vice Presidente del GAL Lorenzo Brugnera ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico;
- visto la necessità di provvedere alla nomina del nuovo VicePresidente;
- vista la delibera n. 33 in data odierna che ha nominato il sig. Piero De Faveri in sostituzione del Sig. Lorenzo Brugnera;
- sentita la proposta del Presidente di proporre alla vicepresidenza la Sig.ra Gianmaria Fraccaro;
- visto lo Statuto del GAL;
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse;
- viste le disposizioni in materia di conflitto di interesse di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016 aggiornate con delibera n. 5 del 11.01.2018;
- preso atto che all'interno del Consiglio di Amministrazione né le autorità pubbliche né alcun singolo gruppo di interesse rappresentano più del 49% degli aventi diritto al voto;
- viste le disposizioni dell'art. 34, par. 3, lett. b) del Reg. (UE) 1303/2013 in relazione alla condizione che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche.

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto delle dimissioni da vicepresidente del consigliere Lorenzo Brugnera;
3. di nominare nuovo VicePresidente del GAL il consigliere Gianmaria Fraccaro;
4. di delegare il Presidente e il Direttore a compiere le relative comunicazioni all'ADG e all'AVEPA;
5. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
6. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali;
7. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 35 DEL 01.12.2020
Titolo	INIZIATIVE DEL GAL COME AGENZIA DI SVILUPPO
Oggetto	DISTRETTO DEL CIBO SULLA BASE DELLA LEGGE N.205/2017 E DGRV N.1863/2019 CON SOGGETTO PROMOTORE IL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA. PRESA ATTO MODIFICHE ALL'ITER PROCEDURALE IN CORSO E ADESIONE DEL GAL ALLA COSTITUZIONE DELL'ASSOCIAZIONE PER IL DISTRETTO DEL CIBO DELLA MARCA TREVIGIANA

Il Presidente riferisce che come approvato con delibera n. 6 del 05.02.2020, il GAL intende essere soggetto promotore e capofila per la creazione di un distretto del cibo in provincia di Treviso in base alla Legge 205/2017 e alla recente DGRV n. 1863/2020.

Sulla base dell'intensa attività svolta nei mesi scorsi, in data 10 agosto 2020 il GAL ha presentato alla Regione Veneto la domanda di riconoscimento corredata dalla documentazione prevista. In data 17.09.2020 prot.n. 0372910 la Direzione Agroalimentare ha chiesto alcune integrazioni in particolare la messa a punto dello Statuto e della Relazione Descrittiva.

Il Presidente comunica che dopo i chiarimenti avuti con i funzionari della Direzione Regionale, l'Ufficio del GAL ha provveduto ad integrare, in accordo con il Comitato Promotore, la documentazione richiesta; inoltre ha comunicato a tutti i partner aderenti l'iter amministrativo che seguirà dopo il riconoscimento da parte della Regione, in particolare costituire l'Associazione mediante atto notarile.

La documentazione integrata, Statuto e Relazione descrittiva che recepisce anche le ultime adesioni intervenute dopo la presentazione della domanda di riconoscimento, sono state inviate alla Regione Veneto nei termini stabiliti e in data 18.11.2020 la Direzione Agroalimentare ha comunicato l'esito positivo dell'istruttoria, pertanto è necessario procedere alla sottoscrizione dell'atto notarile.

Il Presidente evidenzia che purtroppo per motivi organizzativi dettati anche dalla particolare contingenza dovuta all'epidemia da Covid-19, stante l'impossibilità di radunare circa 150 persone il 3 dicembre per la sottoscrizione dell'atto in presenza, si è ritenuto opportuno procedere prima alla costituzione dell'Associazione con una compagine di aderenti ridotta rispetto a quella prospettata nella detta domanda di riconoscimento, e far aderire gli altri soggetti non sottoscrittori successivamente all'intervenuta costituzione in momenti separati.

Questo comporta che dovrà essere istruita una nuova pratica per il riconoscimento presso la Regione del Veneto, successiva alla stipulazione dell'atto costitutivo fissato ora per il prossimo 16 dicembre 2020; l'Associazione costituenda avrà la medesima denominazione di "Distretto del cibo della Marca Trevigiana", lo stesso Statuto già comunicato e visionato, quale soggetto proponente il "G.A.L. dell'Alta Marca Trevigiana S. C. a R. L." e comporterà per il Gal dell'Alta Marca Trevigiana il

medesimo impegno finanziario già richiesto in sede di progetto e approvato con delibera n. 31 del 23.09.2020;

Si apre la discussione al termine della quale dopo ampia ed esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- visti i riferimenti normativi in materia di Distretti del cibo rappresentati dalla Legge 205 del 27.12.2017 “Bilancio di previsione dello Stato 2018-2020”, Decreto Mipaaf-Mise del 22 luglio 2019 “Criteri, modalità e procedure per la creazione e il consolidamento dei Ddc” e DGRV n.1863 del 17.12.2019 “Disposizioni attuative per Il riconoscimento dei Ddc”;
- preso atto che in data 27 maggio 2020 è stato sottoscritto il protocollo d’intesa fra i soci promotori del “Distretto del cibo della Marca Trevigiana”;
- viste le adesioni raccolte nel periodo giugno settembre che hanno permesso di raggiungere ampiamente i requisiti di cui alla DGR 1863/2019 per presentare la domanda di riconoscimento alla Regione Veneto;
- vista la delibera n. 31 del 23.09.2020 con la quale si prendeva atto delle integrazioni richieste dalla Regione Veneto e si autorizzava il Presidente del GAL alla sottoscrizione dell’atto notarile per la costituzione dell’associazione nonché il versamento della quota di competenza come socio promotore;
- visto il positivo esito dell’istruttoria così come comunicato dalla Direzione Agroalimentare in data 18.11.2020;
- preso atto che data l’emergenza COVID non è più possibile procedere alla sottoscrizione dell’atto notarile il prossimo 3 dicembre così come inizialmente previsto;
- vista la soluzione alternativa individuata di costituire prima l’Associazione in data 16 dicembre 2020 e poi procedere alla presentazione alla Regione Veneto di una nuova domanda che avrà le medesime caratteristiche di quanto presentato ad agosto in termini di Statuto, numero dei soci aderenti e Relazione descrittiva per il Distretto del Cibo della Marca Trevigiana;

Dopo ampia ed esauriente discussione, con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto che non è possibile procedere alla sottoscrizione dell’atto notarile il giorno 3 dicembre come inizialmente fissato, pertanto la domanda presentata ad agosto decadrà;
3. di prendere atto che è necessario prima costituire l’Associazione per il Distretto del cibo della Marca Trevigiana il prossimo 16 dicembre mediante atto notarile;
4. di confermare i documenti, Statuto e Relazione descrittiva presentati in Regione Veneto in occasione della prima domanda di riconoscimento nonché il versamento della quota di competenza del Gal dell’Alta Marca Trevigiana così come approvato con la delibera n.31 del 23.09.2020;
5. di delegare il Presidente a presenziare e a sottoscrivere l’atto notarile il giorno 16 dicembre 2020 e di approvare eventuali modifiche non sostanziali proposte in sede di atto costitutivo;
6. di delegare il Presidente ad adempiere ai necessari atti amministrativi che si rendessero necessari per la presentazione di una nuova domanda di riconoscimento alla Direzione Agroalimentare della Regione Veneto;
7. delegare il Presidente e il Direttore a compiere gli atti nonché ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie;
8. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – “Sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL”;

9. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 36 DEL 01.12.2020
Titolo	INIZIATIVE DEL GAL COME AGENZIA DI SVILUPPO
Oggetto	DISTRETTO DEL CIBO SULLA BASE DELLA LEGGE N.205/2017 E DGRV N.1863/2019 CON SOGGETTO PROMOTORE IL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA. ADESIONE ALLA COSTITUZIONE DELL'ASSOCIAZIONE PER IL DISTRETTO DEL CIBO DELLA MARCA TREVIGIANA IMPEGNO DEL GAL AD INTEGRARE IL CAPITALE SOCIALE

Il Presidente riferisce che come è emerso dalla precedente deliberazione, il lavoro svolto iniziato un anno fa è stato intenso ed è quindi opportuno ringraziare e riconoscere l'impegno profuso dalla struttura tecnica del GAL, grazie al quale si è arrivati alla realizzazione di un progetto strategico per il territorio, che fa riconoscere il GAL come agenzia di sviluppo locale e di animazione e promozione del territorio.

Anche facendo riferimento alle delibere precedentemente assunte, il Presidente ricorda che arrivare alla costituzione del Distretto del Cibo va considerato un obiettivo strategico e prioritario per l'anno 2020 fra i diversi obiettivi strategici della Programmazione 2014-2020 che si propone proprio la valorizzazione del binomio prodotti tipici-territorio, per cui se si raggiunge l'obiettivo del riconoscimento regionale, per il quale si è lavorato in modo proficuo in questi mesi, si tratterebbe di un traguardo importante non solo per il GAL e il suo territorio ma per l'intera provincia di Treviso.

Tuttavia i tempi sono molto ravvicinati per arrivare alla stipula dell'atto notarile il prossimo 16 dicembre, ed è quindi possibile, anche se al momento l'eventualità appare remota, che non venga raggiunto il capitale versato minimo pari ad un importo di 20.000 euro così come previsto dalla DGR 1863/2019.

Al fine di evitare di rendere nulla la procedura, il Presidente propone che qualora per quella data non si raggiunga la somma stabilita, il GAL possa integrare con risorse proprie versando un importo per garantire il raggiungimento dei 20.000 euro necessari, fino ad un limite stabilito in euro 5.000; qualora non servisse le somme saranno poi recuperate dal GAL; a tale proposito il Presidente, alla luce di quanto sopra esposto, fa presente che se si raggiungerà l'obiettivo finale del riconoscimento del Distretto, sarà da valutare un'eventuale premialità alla struttura tecnica del GAL per il lavoro svolto.

Si apre la discussione al termine della quale dopo ampia ed esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- visti i riferimenti normativi in materia di Distretti del cibo rappresentati dalla Legge 205 del 27.12.2017 “Bilancio di previsione dello Stato 2018-2020”, Decreto Mipaaf-Mise del 22 luglio 2019 “Criteri, modalità e procedure per la creazione e il consolidamento dei Ddc” e DGRV n.1863 del 17.12.2019 “Disposizioni attuative per il riconoscimento dei Distretti del Cibo”;
- preso atto che in data 27 maggio 2020 è stato sottoscritto il protocollo d'intesa fra i soci promotori del “Distretto del cibo della Marca Trevigiana”;
- vista la precedente delibera n.35 in data odierna;
- preso atto che data l'emergenza COVID non è più possibile procedere alla sottoscrizione dell'atto notarile il prossimo 3 dicembre così come inizialmente previsto;
- vista la soluzione alternativa individuata di costituire prima l'Associazione in data 16 dicembre 2020;
- valutato che se qualche motivo al momento non prevedibile non si raggiunga la somma richiesta pari a 20.000 euro, non si potrà procedere alla costituzione dell'Associazione;

- considerata positiva la proposta del Presidente che sia il GAL a coprire le eventuali somme mancanti fino ad un massimo di 5.000 euro con fondi propri;
- preso atto dell'importante lavoro svolto dalla struttura tecnica del GAL per arrivare alla costituzione del Distretto del Cibo e si spera al suo successivo riconoscimento regionale;

Dopo ampia ed esauriente discussione, con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto che se qualche motivo al momento non prevedibile non si raggiunga la somma richiesta pari a 20.000 euro, non si potrà procedere alla costituzione dell'Associazione;
3. di approvare la proposta del Presidente che sia il GAL a coprire le eventuali somme mancanti fino ad un massimo di 5.000 euro con fondi propri;
4. di autorizzare per i motivi esposti al punto 3 il Presidente a versare alla costituenda Associazione per il Distretto del cibo della Marca Trevigiana fino ad un massimo di 5.000 euro,
5. di delegare il Presidente, qualora si verificasse quanto previsto ai punti 3 e 4, di trovare con i soci dell'Associazione le modalità per il recupero delle somme versate, diversamente quanto versato verrà restituito al GAL;
6. di prendere atto del lavoro svolto dalla Struttura tecnica del GAL e di ribadire l'importanza dell'obiettivo che va considerato un obiettivo strategico e prioritario per l'anno 2020 fra i diversi obiettivi strategici della Programmazione 2014-2020 che punta sulla valorizzazione del binomio prodotti-tipici territorio;
7. di riservarsi di valutare, qualora si raggiunga l'obiettivo del riconoscimento del Distretto del Cibo, la possibilità di riconoscere una premialità alla struttura tecnica del GAL per le importanti attività realizzate;
8. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – “Sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL”;
9. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 37 DEL 01.12.2020
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020 MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.MA.LE. PROGETTO CHIAVE N. 1 “COLLEGAMENTO /MESSA IN RETE DEGLI ATTRATTORI TURISTICI” APPROVAZIONE PROPOSTA DI BANDO PUBBLICO INTERVENTO 19.2.1.X “ATTIVITA’ DI INFORMAZIONE PER LO SVILUPPO DELLA CONOSCENZA E DELLA FRUIBILITA’ DEI TERRITORI RURALI.

Il Presidente dopo aver ricordato che la Regione Veneto con deliberazione della Giunta Regionale n. 1547 del 10 ottobre 2016 ha approvato i Gruppi di Azione Locale (GAL), le strategie di sviluppo locale previste dai relativi Programmi di Sviluppo Locale 2014-2020 (PSL) e le disposizioni finanziarie e tecnico operative per l'attuazione della Misura 19, ricorda che l'avvio dei bandi e quindi

l'attivazione degli interventi previsti dal PSL avviene secondo il cronoprogramma approvato con la delibera n.46 del 04.12.2018.

Il Presidente ricorda che il PSL 2014-2020 del GAL denominato "A.MA.L.E. Alta Marca Landscape Emotions" prevede n. 3 Progetti chiave:

1. Collegamento / messa in rete degli attrattori turistici.
2. Paesaggio del prosecco Superiore di Conegliano Valdobbiandene candidato a patrimonio Unesco".
3. Parchi tematici/didattici per il turismo giovanile (famiglie e ragazzi).

L'obiettivo strategico del Progetto chiave n. 1 è collegare e mettere in rete i principali attrattori turistici del territorio, sviluppare la mobilità sostenibile, l'accoglienza e ospitalità diffusa sul territorio interessato da importanti infrastrutture in corso di realizzazione e implementazione che porteranno rilevanti flussi turistici: da ovest a est dell'ATD del GAL la Ciclovia dell'amicizia Monaco Venezia, Pista ciclabile "La Piave", ciclabile della Valsugana e superstrada Pedemontana Veneta.

Il Progetto chiave n. 1, come gli altri due Progetti chiave, è il risultato dell'intensa attività di animazione e coinvolgimento del partenariato avviata dal Gal dell'Alta Marca Trevigiana ad ottobre 2015 con il progetto CANTIERE 2020 che ha permesso di raccogliere oltre un centinaio di manifestazioni d'interesse e proposte come descritto al Quadro 5.2.4 del PSL.

Il Presidente ricorda che con delibera n. 3 del 24.01.2017 il Consiglio di Amministrazione ha attivato il Progetto chiave n. 1 "Collegamento / messa in rete degli attrattori turistici" che prevedeva fra i diversi tipi l'Intervento della Misura 7.5.1 "Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali" con la formula attuativa "bando pubblico GAL" come indicato ai Quadri 5.2.2 e 5.2.3 del PSL e come previsto dal cronoprogramma annuale del GAL.

Il Presidente ricorda che a seguito del pronunciamento da parte della DG Agricoltura della Commissione Europea del 06.12.2017, pervenuta al GAL in data 27.12.2017 con nota AdG prot. n. 539231, dove si comunica la non ammissibilità delle spese di promozione riguardanti gli interventi di tipo C e D della Misura Intervento 7.5.1 si è reso necessario non procedere con l'emanazione dei bandi previsti per la Misura di riferimento ma attendere le indicazioni dell'AdG, visto che ogni Progetto Chiave prevedeva gli interventi di tipo C) e D) della Misura 7.5.1; con Decreto n.28 del 20.04.2018 l'AdG ha approvato le linee guida e le prescrizioni per l'Atto integrativo speciale che ha permesso di inserire un nuovo Tipo d'Intervento denominato 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità nelle aree rurali". Il tipo di Intervento sostiene la realizzazione di attività di informazione, animazione e promozione finalizzate a favorire e diffondere la conoscenza e la fruibilità dei territori e dell'offerta turistica delle aree rurali. Si tratta di interventi importanti e inerenti con gli obiettivi e la strategia del PSL 2014-2020 del GAL dell'Alta Marca Trevigiana.

Il Presidente ricorda l'iter che ha portato all'approvazione dell'Atto integrativo speciale: l'AdG con Decreto n. 28 del 20.04.2018 e DGR 494/2018 ha approvato lo schema dell'Atto Integrativo Speciale e le sue modalità attuative che permette ai GAL di inserire il Tipo d'Intervento 19.2.1.x. Pertanto il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 22 del 10.05.2018 ha approvato l'Atto integrativo speciale trasmesso all'AdG e Avepa con nota n. 151 del 15.05.2018 per l'istruttoria regionale. L'attività istruttoria ha verificato l'ammissibilità delle singole integrazioni proposte dal GAL sulla base di quanto previsto dalla DGR 1214/2015 e dalla DGR 494/2018; in particolare, con riferimento all'introduzione nel piano di azioni del PSL di un nuovo tipo intervento, nell'ambito del sostegno previsto dalle sottomisure 19.2 e 19.3.

Il Presidente informa che con nota prot. n. 228759 del 15.06.2018 l'AdG ha inviato una richiesta di integrazioni ai sensi dell'art. 2, comma 7, della legge n. 241/1990 a cui il GAL ha fatto pervenire riscontro con nota prot. AdG n. 238901 del 22.06.2018.

Con Decreto della Direzione AdG Fears Parchi e Foreste n. 51 del 06.07.2018 sono stati approvati gli esiti dell'istruttoria, pertanto con nota n. 0288504 del 06.07.2018 l'AdG ha comunicato l'esito positivo dell'istruttoria formulando alcune prescrizioni esecutive che sono state recepite nell'approvazione definitiva dell'Atto Integrativo speciale da parte del Consiglio di Amministrazione con delibera n. 33 del 23.07.2018.

Con DGR n.1220 del 14.08.2018 la Regione Veneto ha preso atto dei risultati dell'istruttoria relativa agli "Atti integrativi Speciali del PSL" presentati dai GAL Veneti ed ha approvato l'attivazione del tipo di Intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità

nelle aree rurali” con il conseguente aggiornamento del Quadro delle Misure/Tipi di intervento programmati dai PSL dei GAL

Come descritto nell'Atto integrativo speciale il tipo di Intervento 19.2.1.x sostiene la realizzazione di attività di informazione, animazione e promozione finalizzate a favorire e diffondere la conoscenza e la fruibilità dei territori e dell'offerta turistica delle aree rurali come l'organizzazione e la partecipazione ad eventi, fiere e all'elaborazione di strumenti e servizi di informazione turistica; il Presidente ricorda pertanto lo schema del Quadro 5.2.3 aggiornato così come inserito nell'Atto integrativo speciale.

QUADRO 5.2.3 – Quadro progetti chiave			
Progetto cod./titolo		Tipo intervento previsto	
		cod.	formula di attuazione
Progetto Chiave n. 1	COLLEGAMENTO/MESSA IN RETE ATTRATTORI TURISTICI	1.2.1	Bando pubblico GAL
		3.2.1	Bando pubblico GAL
		6.4.1	Bando pubblico GAL
		6.4.2	Bando pubblico GAL
		7.5.1	Bando pubblico GAL
		7.5.1	Bando a regia GAL
		19.2.1.x	Bando pubblico GAL

Il Presidente, ricordando che con Decreto n. 100 del 21.12.2018 del Dirigente dell'AdG Fears Parchi e Foreste sono state approvate le nuove Linee Guida Misura, sottopone ai consiglieri la proposta di bando pubblico per la Misura 19.2.1.x del Progetto chiave n. 1: questa fa riferimento all'Ambito di interesse n. 2 Turismo sostenibile, alla FOCUS AREA PRINCIPALE 6b Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali, alla FOCUS AREA SECONDARIA 6b Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali AMBITO n. 2 Turismo sostenibile - con gli OBIETTIVI SPECIFICI: 2.4 Promuovere l'offerta turistica territoriale in modo unitario, coordinato ed integrato. Come specificato a pag. 106 del PSL, l'ambito territoriale interessato è rappresentato dall'ATD costituito da tutti i 22 Comuni del GAL dell'Alta Marca Trevigiana.

Il Presidente informa che dall'ultimo monitoraggio al 30.09.2020 si sono così rese disponibili risorse, per circa 52.000 euro, pertanto propone di approvare una nuova proposta di bando per l'Intervento 19.2.1.x, in modalità “bando pubblico”.

Con riferimento ai criteri di selezione il Presidente ricorda che il GAL ha facoltà di selezionare fra i criteri proposti dall'AdG mediante il Testo Unico Criteri di selezione Allegato A) approvato con DGR n.1788 del 07.11.2016 e aggiornato con DGR n. 734 del 29.05.2017 quelli che ritiene applicabili e coerenti con gli obiettivi specifici del PSL, salvaguardano il punteggio minimo previsto in termini di punteggio e parametrando la rimodulazione al totale di 100 punti.

Il Presidente ricordando che probabilmente questo sarà uno degli ultimi bandi per questo Intervento, propone come scelta dei criteri di selezione, di individuare quei criteri che possano premiare progetti di promozione a valenza d'area con la filosofia di portare a realizzazione quegli interventi di promozione integrata di tutta l'area del GAL nel rispetto della strategia del PSL 2014-2020. L'elenco dei criteri viene sottoposto all'esame dei consiglieri.

Sulla base delle disponibilità attuali, il Presidente propone per questo bando di assegnare la somma di 30.000 euro sui 52.000 circa disponibili che potranno essere incrementati fino all'istruttoria in corso qualora arrivassero più domande rispetto la disponibilità del bando che si va ora ad approvare.

Il Presidente sottopone quindi ai consiglieri per l'esame e l'approvazione, la proposta di bando (Allegato A) con allegata la Scheda di monitoraggio finanziario che sintetizza lo stato di avanzamento finanziario del PSL.

Terminata l'esposizione, si apre la discussione al termine della quale,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- vista la strategia di “Europa 2020” per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e la programmazione comunitaria 2014-2020 dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE);
- visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- vista la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 3482 final del 26 maggio 2015 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Veneto ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l’attuazione della Misura 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo” e s.m.i.;
- visti gli “Indirizzi Procedurali” generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l’Assetto organizzativo e funzionale del GAL (Organigramma e struttura tecnica del GAL);
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 dal titolo “Alta Marca Landscape Emotions (emozioni di paesaggio)” con acronimo “A.M.A.L.E. ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- considerato che in data 16/04/2016 è stata presentata la domanda di aiuto per il tipo di intervento 19.4.1 nell’ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la nota di AVEPA Sportello Unico Agricolo di Padova n. 80273 del 23/06/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL dell’Alta Marca Trevigiana per il tipo di intervento 19.4.1 nell’ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 in attesa che venga completato l’iter di valutazione del PSL 2014-2020 da parte dei competenti organi regionali;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1547 del 10/10/2016 con la quale la Giunta Regionale del Veneto ha approvato i Gruppi di Azione Locale (GAL), le strategie di sviluppo locale previste dai relativi Programmi di Sviluppo Locale 2014-2020 (PSL) e le disposizioni finanziarie e tecnico operative per l’attuazione della Misura 19.
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell’Alta Marca Trevigiana nell’ambito del tipo di intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”, nell’ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la DGR n. 2176 del 23.12.2016 con al quale sono state approvate le Linee Guida Misura del PSR VENETO 2014-2020 e s.m.i.;
- visto il Decreto di Avepa n. 169 del 22.12.2016 con il quale è stato approvato il Manuale per la gestione dei bandi GAL per l’attuazione del Leader Misura 19 del PSR Veneto 2011-2020;
- preso atto che per l’attuazione del PSL vi è l’attivazione dei Progetti chiave previsti dal PSL stesso e delle relative proposte di bando secondo il cronoprogramma approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 46 del 04.12.2018;
- visto il pronunciamento da parte della DG Agricoltura della Commissione Europea del 06.12.2017, pervenuta al GAL in data 27.12.2017 con nota AdG prot. n. 539231, dove si comunica la non ammissibilità delle spese di promozione riguardanti gli interventi di tipo C e D della Misura Intervento 7.5.1;
- visto il Decreto n.28 del 20.04.2018 con il quale l’AdG ha approvato le linee guida e le

prescrizioni per l'Atto integrativo speciale che ha permesso di inserire un nuovo Tipo d'Intervento denominato 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità nelle aree rurali";

- visto l'Atto Integrativo speciale approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 33 del 23.07.2018;
- vista la DGR n.1220 del 14.08.2018 con la quale la Regione Veneto ha preso atto dei risultati dell'istruttoria relativa agli "Atti integrativi Speciali del PSL" presentati dai GAL Veneti ed ha approvato l'attivazione del tipo di Intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità nelle aree rurali";
- visto che dal monitoraggio finanziario sul sito di AVEPA, il GAL al 31.12.2018 ha raggiunto gli obiettivi di spesa al fine di sbloccare i fondi collegati alla riserva di efficacia di cui alla DGR. n. 1937 del 23.12.2015;
- visto il Decreto n. 13 del 28.01.2019 con il quale la Regione Veneto ha preso atto del raggiungimento degli obiettivi di spesa e assegnato definitivamente i fondi della riserva di efficacia;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1788 del 07.11.2016 e ss.mm.ii con la quale è stato approvato il Testo Unico dei Criteri di Selezione del PSR Veneto 2014-2020;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.484754 del 20.11.2017 – Istruzioni operative n.6 /2017 – con la quale sono state fornite precisazioni ed istruzioni operative sulla corretta gestione finanziaria delle risorse assegnate ai GAL;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.184190 del 10.05.2019 – Istruzioni operative n.1 /2019 – con la quale sono state definite le scadenze delle fasi operative intermedie dei processi "Gestione dei bandi";
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.549916 del 19.12.2019 – Istruzioni operative n.2 /2019 – con la quale sono state fornite indicazioni in merito agli aggiornamenti degli obblighi in informazione e pubblicità;
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse, in relazione agli adempimenti che devono essere adottati dal GAL per l'attivazione dei Progetti chiave e approvazione dei bandi ad essa collegati;
- visto il cronoprogramma per l'anno 2020 approvato dal Consiglio di Amministrazione del GAL con delibera n. 51 del 05.12.2020;
- vista la proposta di bando pubblico (Allegato A) allegata alla presente delibera relativa all'Intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità nelle aree rurali" sulla base di quanto indicato nel PSL "A.MA.L.E. Alta Marca Landscape Emotions" al Quadro 5.2.1 pagg. 100-104 e come indicato nel Atto integrativo Speciale a pag.7;
- considerato che la proposta di bando pubblico per l'Intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità nelle aree rurali" è inserita all'interno del Progetto chiave n. 1 "Collegamento/messa in rete degli attrattori turistici" attivato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 3 del 24.01.2017;
- visto il quadro dei criteri di selezione individuati fra i criteri proposti dall'AdG mediante il Testo Unico Criteri di selezione Allegato A) approvato con DGR n.1788 del 07.11.2016 e aggiornato con DGR n. 734 del 29.05.2017, applicabili e coerenti con gli obiettivi specifici del PSL, che salvaguardano il punteggio minimo previsto parametrando la rimodulazione al totale di 100 punti;
- vista l'allegata Scheda di monitoraggio finanziario che sintetizza lo stato di avanzamento finanziario del PSL da cui risulta una disponibilità pari a circa 52.000 euro;
- visto lo Statuto del GAL;
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse
- viste le disposizioni in materia di conflitto di interesse di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016 aggiornate con delibera n. 5 del 11.01.2018;
- preso atto che all'interno del Consiglio di Amministrazione né le autorità pubbliche né alcun singolo gruppo di interesse rappresentano più del 49% degli aventi diritto al voto;
- viste le disposizioni dell'art. 34, par. 3, lett. b) del Reg. (UE) 1303/2013 in relazione alla condizione che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente

- provvedimento;
2. di approvare la proposta di bando pubblico per l'intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità nelle aree rurali" previsto dal Progetto Chiave n. 1, bando allegato alla presente deliberazione (Allegato A) di cui forma parte integrante, coerente con il Quadro 5.2.3 del PSL;
 3. di impegnare la somma di 30.000,00 di euro sul Piano finanziario del PSL relativamente al Progetto Chiave n. 1 destinandola al tipo di Intervento 19.2.1.x. "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità nelle aree rurali";
 4. di confermare la coerenza generale della proposta di bando in allegato a quanto previsto dal PSL 2014-2020 "A.MA.L.E. Alta Marca Landscape Emotions e al quanto inserito nell'Atto integrativo speciale approvato con delibera n. 33 del 23.07.2018 nonché al quadro di disposizioni operative del PSR Veneto 2014-2020 con particolare riferimento alle Linee Guida Misure, al Testo Unico Criteri di selezione e agli Indirizzi procedurali Generali;
 5. di confermare la coerenza con il piano di finanziamento del PSL, con riferimento particolare alla spesa programmata per il tipo di Intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità nelle aree rurali"; (Quadro 7.1.2 Spesa programmata 19.2.1) e dell'Atto Integrativo nonché all'Allegato B " Scheda di monitoraggio finanziario", parte integrante del presente atto;
 6. di inviare ad AVEPA Sportello Unico Agricolo di Treviso e Belluno e alla Direzione AdG FEARS Foreste il presente atto unitamente alla proposta di bando in allegato per la valutazione della conformità e la Scheda di monitoraggio finanziario;
 7. di dare atto che il provvedimento in oggetto rientra nell'ambito delle procedure finalizzate all'attivazione del PSL 2014-2020 e della strategia nell'ambito della Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020;
 8. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
 9. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali;
 10. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
 11. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 38 DEL 01.12.2020
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020 MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.MA.LE. STATO DI AVANZAMENTO DEI PROGETTI E MONITORAGGIO FINANZIARIO DEL PSL E AGGIORNAMENTO PIANO DI AUTOVALUTAZIONE. PRESA ATTO

Il Presidente informa sullo stato di avanzamento dei progetti finanziati secondo la tabella predisposta dall'Ufficio del GAL e il conseguente monitoraggio finanziario alla data del 30.09.2020.

Come obiettivo di spesa il GAL ha assegnato fondi pari al 98,55% delle risorse programmate e liquidato il 69,16% di quanto concesso; si tratta di traguardi importanti che sono frutto di 31 bandi pubblicati, tutti con istruttorie chiuse da parte di AVEPA.

Le revoche e/o rinunce ammontano a 191.534,10 euro mentre le economie su domanda chiuse a 120.893,43 euro; entrambe gran parte reimpiegate in bandi successivi.

Le domande finanziate sono state finora 74 di cui 46 concluse. Alla luce di tutto questo le risorse disponibili risultano essere 52.181,91.

Per quanto riguarda i progetti rimane l'incognita per gli interventi finanziati con la 19.2.1.x in quanto diversi progetti, tra cui quello in corso a gestione diretta GAL, prevedono incontri pubblici e l'organizzazione di eventi che, causa emergenza COVID, sono stati tutti cancellati e al momento non è prevedibile quando e se si faranno; in caso di mancata realizzazione, nonostante le proroghe concesse dall'ADG, si determineranno diverse economie.

Il Presidente che fa inoltre presente che nella Programmazione 2014-2020 i GAL sono chiamati per la prima volta a condurre specifiche attività di valutazione e di autovalutazione concernenti l'attuazione delle strategie di sviluppo locale (Reg. UE 1303/2013). In tale contesto la Regione Veneto ha previsto un'azione di accompagnamento ai GAL, svolta dalla società Agriconsulting di Roma, Valutatore Indipendente del PSR VENETO 2014-2020, per supportare ogni GAL nella definizione del proprio Disegno di Valutazione e la successiva conduzione ed affiancamento delle attività individuate. A tale proposito il Presidente ricorda che con la delibera n. 53 del 05.12.2019 è stata approvata la prima versione del Piano di Autovalutazione.

Accanto a questo è proseguito nel corso del 2020 l'attività di monitoraggio sullo stato di avanzamento del PSL con la verifica sui diversi progetti finanziati come sopra evidenziato, la loro conclusione e la successiva liquidazione da parte di AVEPA; a tale proposito il Presidente ricorda che accanto alla Scheda di monitoraggio finanziaria aggiornata ogni trimestre pubblicata come previsto per l'aggiornamento trimestrale sul sito del GAL, l'Ufficio del GAL ha pubblicato la collegata Relazione trimestrale sulla stato di avanzamento del PSL 2014-2020, fino all'ultima del 30.09.2020.

Il Presidente evidenzia inoltre che seppur in modalità on-line per l'emergenza COVID, il GAL ha partecipato durante il 2020 a tutte gli incontri formativi e di aggiornamento del Piano di Autovalutazione organizzati dall'ADG con la società Agriconsulting nonché alle relative esercitazioni.

Inoltre in occasione dell'annuale Assemblea dei soci è stata condotta un'indagine fra tutti i presenti, sottoforma di questionario, per una prima valutazione del GAL da parte del partenariato.

Si apre quindi la discussione, al termine della quale, dopo attenta lettura da parte dei consiglieri e le positive valutazioni espresse per i risultati raggiunti,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende atto e approva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 39 DEL 01.12.2020
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020. MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013. SOTTOMISURA 19.4 "SOSTEGNO PER I COSTI DI GESTIONE E ANIMAZIONE", TIPO DI INTERVENTO 19.4.1 "SOSTEGNO ALLA GESTIONE E ALL'ANIMAZIONE TERRITORIALE DEL GAL" E SOTTOMISURA 19.2 INTERVENTO 19.2.1, SOTTOMISURA 19.3 INTERVENTO 19.3.1.
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA "A.M.A.LE". APPROVAZIONE DEL CRONOPROGRAMMA PER L'ANNO 2021

Il Presidente dopo aver ricordato che la Regione Veneto con deliberazione della Giunta Regionale n. 1547 del 10 ottobre 2016 ha approvato i Gruppi di Azione Locale (GAL), le strategie di sviluppo locale previste dai relativi Programmi di Sviluppo Locale 2014-2020 (PSL) e le disposizioni finanziarie e tecnico operative per l'attuazione della Misura 19, ricorda che fra gli adempimenti

annuali del GAL vi è l'approvazione del cronoprogramma dei bandi previsti per l'anno successivo.

Il cronoprogramma ha il ruolo di permettere a tutti i soggetti interessati dagli interventi previsti dal PSL di ogni GAL di conoscere i tempi di attuazione in quanto il GAL può presentare ad AVEPA la proposta di bando nel mese indicato nel cronoprogramma per quel bando: da quella data AVEPA ha 30 giorni di tempo per riunire la Commissione congiunta GAL-AVEPA per l'esame della proposta; nel caso invece di mancato rispetto di quanto indicato nel cronoprogramma, il termine slitta a 45 giorni.

Il Presidente lascia quindi la parola al Direttore che illustra la proposta di cronoprogramma, allegata alla presente delibera, che viene sottoposta ai consiglieri.

Prende la parola il Presidente che, oltre a quanto illustrato dal Direttore, evidenzia che le risorse disponibili per nuovi bandi nel 2021 sono pressochè nulle, vista anche la precedente delibera che ha approvato un nuovo bando per l'Intervento 19.2.1.x: considerando però che il cronoprogramma non può essere modificato in corso dell'anno, è bene prevedere comunque alcuni bandi per gli Interventi che sono maggiormente richiesti dal territorio, affinché, qualora, per diversi motivi, dovessero rendersi disponibili risorse sufficienti, sarà possibile per il GAL aprire uno o più bandi.

Infine il Presidente ricorda che alla luce dell'emergenza COVID e delle conseguenze sul Bilancio UE per il periodo 2020-2027 nonché la nuova PAC non ancora definita, si è avuta conferma che la Programmazione 2014-2020 verrà prorogata di 2 anni, pertanto è probabile che vengano assegnati anche ai GAL risorse aggiuntive.

Ciò ha comportato una proroga del termine ultimo per la realizzazione degli Interventi, tuttavia i tempi saranno comunque ristretti, per cui è opportuno inserire alcuni eventuali bandi nel mese di marzo 2021.

Il Presidente sottopone pertanto ai consiglieri il cronoprogramma per l'anno 2021, con la prescrizione che i bandi saranno aperti a seconda di eventuali nuove disponibilità per il GAL.

Terminato l'intervento del Presidente, si apre la discussione al termine della quale,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- vista la strategia di "Europa 2020" per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e la programmazione comunitaria 2014-2020 dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE);
- visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- vista la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 3482 final del 26 maggio 2015 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Veneto ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e s.m.i.;
- visti gli "Indirizzi Procedurali" generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l'Assetto organizzativo e funzionale del GAL (Organigramma e struttura tecnica del GAL);
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 dal titolo "Alta Marca Landscape

Emotions (emozioni di paesaggio)” con acronimo “A.M.A.L.E. ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL” nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;

- considerato che in data 16/04/2016 è stata presentata la domanda di aiuto per il tipo di intervento 19.4.1 nell’ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la nota di AVEPA Sportello Unico Agricolo di Padova n. 80273 del 23/06/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL dell’Alta Marca Trevigiana per il tipo di intervento 19.4.1 nell’ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 in attesa che venga completato l’iter di valutazione del PSL 2014-2020 da parte dei competenti organi regionali;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1547 del 10/10/2016 con la quale la Giunta Regionale del Veneto ha approvato i Gruppi di Azione Locale (GAL), le strategie di sviluppo locale previste dai relativi Programmi di Sviluppo Locale 2014-2020 (PSL) e le disposizioni finanziarie e tecnico operative per l’attuazione della Misura 19;
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell’Alta Marca Trevigiana nell’ambito del tipo di intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all’animazione territoriale del GAL”, nell’ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse, in relazione agli adempimenti che devono essere adottati dal GAL a seguito della comunicazione della finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell’Alta Marca Trevigiana nell’ambito del tipo di intervento 19.4.1 - misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- visto l’Atto Integrativo speciale approvato con delibera n. 33 del 23.07.2018;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1788 del 07.11.2016 e ss.mm.ii con la quale è stato approvato il Testo Unico dei Criteri di Selezione del PSR Veneto 2014-2020;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.484754 del 20.11.2017 – Istruzioni operative n.6 /2017 – con la quale sono state fornite precisazioni ed istruzioni operative sulla corretta gestione finanziaria delle risorse assegnate ai GAL;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.184190 del 10.05.2019 – Istruzioni operative n.1 /2019 – con la quale sono state definite le scadenze delle fasi operative intermedie dei processi “Gestione dei bandi”;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.549916 del 19.12.2019 – Istruzioni operative n.2 /2019 – con la quale sono state fornite indicazioni in merito agli aggiornamenti degli obblighi in informazione e pubblicità;
- preso atto che fra gli adempimenti vi è l’invio alla Regione Veneto entro il 31 dicembre di ogni anno del cronoprogramma dei bandi PSL 2014-2020 del GAL dell’Alta Marca Trevigiana previsti per l’anno successivo;
- vista la proposta di cronoprogramma illustrata dal Direttore, esaminata dai consiglieri e allegata alla presente delibera;
- viste le motivazioni espresse dal Presidente in coerenza con la strategia del PSL 2014-2020 e con eventuali proroghe della Programmazione 2014-2020 in corso così come illustrate;
- visto lo Statuto del GAL;
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse;
- viste le disposizioni in materia di conflitto di interesse di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016 aggiornate con delibera n. 5 del 11.01.2018;
- preso atto che all’interno del Consiglio di Amministrazione né le autorità pubbliche né alcun singolo gruppo di interesse rappresentano più del 49% degli aventi diritto al voto;
- viste le disposizioni dell’art. 34, par. 3, lett. b) del Reg. (UE) 1303/2013 in relazione alla condizione che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il cronoprogramma dei bandi previsti per il 2021 fra le diverse Misure del PSL

- 2014-2020 del GAL così come allegato alla presente delibera, esaminato dai consiglieri di cui forma parte integrante;
3. di considerare che i bandi indicati nel cronoprogramma di cui al punto precedente saranno aperti qualora si rendessero disponibili per il GAL risorse sufficienti attualmente non in essere;
 4. di apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie qualora emergessero da qui a fine anno indicazioni aggiuntive dall'AdG rispetto a quanto finora comunicato;
 5. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
 6. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali;
 7. di dare mandato al Presidente di trasmettere ad AVEPA e all'Autorità di Gestione, entro il 31.12.2019, il cronoprogramma di cui al precedente punto unitamente al presente atto;
 8. di pubblicare il cronoprogramma per l'anno 2021 sul sito istituzionale del GAL www.galaltamarca.it;
 9. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
 10. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 40 DEL 01.12.2020
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020 MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA “A.M.A.LE”: CONTRATTI COLLABORATORI DEL GAL: DETERMINAZIONI PER IL PERIODO 01.01.2021 – 31.12.2021
Impegno di spesa	

Il Presidente ricorda che i contratti con i collaboratori del GAL sulla base di quanto definito dai bandi selezione, approvati con le delibere del Consiglio di Amministrazione n.10 del 29.07.2015 e n. 29 del 21.12.2015 e riportato nel Programma di Sviluppo Locale (PSL) A.MA.LE. – “Alta Marca Landscape Emotions”, prevedono che l'impegno e il compenso dei collaboratori è determinato annualmente dal CdA “in ragione di esigenze di flessibilità proprie dell'attività del GAL sulla base del complessivo assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale del PSL, delle eventuali indicazioni della DGR di approvazione del PSL nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione” e se prevista 19.3 “Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL”. Con la delibera n. 10/2015 il Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2015 aveva determinato impegni e compensi dei collaboratori per il periodo luglio 2015 – luglio 2016; successivamente con delibera n. 18 del 26.07.2016 è stata approvato l'impegno e il compenso per il periodo dal 1 agosto 2016 al 31 dicembre 2016; con delibera n.28 del 05.12.2016 gli impegni e compensi per il 2017; con delibera n.57 del 19.12.2017 gli impegni e i compensi per l'anno 2018; con delibera n. 48 del 04.12.2018 gli impegni e compensi per l'anno 2019; con delibera n. 54 del 05.12.2019 gli impegni e compensi per l'anno 2020; si rende pertanto necessario stabilire gli impegni e i compensi per l'anno 2021.

Nel PSL in rapporto al budget disponibile sono state inserite le previsioni riportate nella tabella del paragrafo 2.6.

Il Presidente propone pertanto per il **Direttore del GAL** (contratto di lavoro autonomo, prestazione d'opera intellettuale art. 2229 e seg. CC) un compenso di 60.000 lordi su base annua + 4% contributo previdenziale pari a un costo complessivo per il GAL di 62.400 per il 2020 per almeno 144 giornate di attività/uomo di attività (in media 12 giornate/mese).

Il compenso massimo riconosciuto rendicontabile nel GAL (DGR 1214/2015 al. B, par. 4.5 è quello corrispondente al "compenso del dirigente della Regione Veneto di fascia C. (pari a 64.456,72 lordi pari a un costo complessivo per l'ente comprensivo di contributi previdenziali di circa 82.000,00=).

Per l'incarico di **Responsabile Amministrativo del GAL** (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio 1° livello 32 ore/settimana) si propone di confermare l'orario anche per l'anno 2020 pari a un compenso lordo di 38.095,30 pari ad un costo annuo lordo per il GAL di 43.009,54 euro salvo incrementi dovuti al rinnovo del contratto nazionale per operatori del settore Commercio-Servizi.

Per l'incarico di **Segretaria del GAL** per le attività di segreteria, informazione, animazione e social network (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio II° livello 28 ore/settimana); il costo lordo annuo per il GAL risulta essere di 27.209,96. Per quanto riguarda le attività che svolge la segretaria per conto dell'IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 4 ore; tale costo non rendicontabile sui fondi Leader verrà comunque comunicato ad AVEPA in modo distinto.

Per quanto riguarda l'orario della Segretaria si conferma di mantenere il seguente orario di lavoro: lunedì, martedì, giovedì 8.30 -14.00; venerdì 8.30 -13.00, mercoledì 8.30 13.00 – 14.30 17.00.

Il Presidente ricorda che con Decreto del Presidente n 2 del 09.03.2020: Disposizioni al personale del GAL in applicazione della Circolare n. 1 del 04/03/2020 del Ministro per la Funzione Pubblica dal titolo "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa" per l'emergenza Covid-19 ratificato con delibera n. 19 del 28.05.2020, pertanto alla luce dell'emergenza COVID e del protrarsi dell'emergenza tuttora in corso, è opportuno prorogare, salvo nuove disposizioni, la possibilità per i collaboratori del GAL di svolgere parte delle attività in smart working, soprattutto in occasioni di riunioni che ormai si svolgono esclusivamente in modalità on line.

Infine il Presidente ricorda che fra i collaboratori del GAL, per i motivi esposti nelle delibere n. 30 del 30.03.2017 e 37 del 23.07.2018, vi è la necessità che il GAL si avvalga del responsabile informatico del Comune di Pieve di Soligo, Sig. Ivo Zambon, visto che la connessione dei computer del GAL è diretta con il Comune di Pieve di Soligo; pertanto, considerato che il prossimo 31.12.2020 termina l'autorizzazione richiesta a suo tempo al Comune di Pieve di Soligo nonché i fondi impegnati per l'attività, il Presidente propone di rinnovare la richiesta al Comune di Pieve di Soligo per i prossimi anni fino al 31.12.2023, nonché provvedere ad impegnare la somma di 3.000 euro.

Terminata l'esposizione, si apre la discussione al termine della quale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la strategia di "Europa 2020" per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e la programmazione comunitaria 2014-2020 dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE);
- visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- vista la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 3482 finale del 26 maggio 2015 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Veneto ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;

- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e s.m.i.;
- visti gli "Indirizzi Procedurali" generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l'organigramma e la struttura tecnica del GAL;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo "Alta Marca Landscape Emotions (emozioni di paesaggio) e con acronimo "A.MA.L.E." ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- considerato che in data 16/04/2016 è stata presentata la domanda di aiuto per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la nota di AVEPA Sportello Unico Agricolo di Padova n. 80273 del 23/06/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 in attesa che venga completato l'iter di valutazione del PSL 2014-2020 da parte dei competenti organi regionali;
- vista la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi PSL con la spesa programmata per i diversi tipi di intervento e sono state disposte, ai sensi del paragrafo 7.3 del Bando (allegato B alla DGR n. 1214/2015), le procedure per l'attivazione dei PSL, prevedendo la presa d'atto di tale approvazione e delle rispettive prescrizioni, attraverso apposito atto da parte dei GAL;
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana nell'ambito del tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", nell'ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 05 dicembre 2016 ad oggetto: "PSL 2014-2020 "A.MA.L.E." – Presa d'atto della Dgr 1547 del 10/10/2016 di approvazione del PSL e delle relative prescrizioni per l'avvio delle procedure necessarie all'attivazione della strategia".
- viste le delibere n. 10/2015 il Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2015 che aveva determinato impegni e compensi dei collaboratori per il periodo luglio 2015 – luglio 2016; n. 18 del 26.07.2016 con la quale sono stati approvati gli impegni e i compensi per l'anno 2016; n. 28 del 05.12.2016 riguardante gli impegni e compensi per il 2017; n.57 del 19.12.2017 riguardante gli impegni e compensi per il 2018; n. 48 del 04.12.2018 riguardante gli impegni e compensi per il 2019;
- visto che l'impegno e il compenso dei collaboratori è determinato annualmente dal CdA "in ragione di esigenze di flessibilità proprie dell'attività del GAL sulla base del complessivo assetto organizzativo del GAL, degli obiettivi di spesa da raggiungere, della complessità della strategia di sviluppo locale del PSL, delle eventuali indicazioni della DGR di approvazione del PSL nonché della compatibilità con le risorse disponibili per le sottomisure 19.4;
- preso atto che è necessario confermare le giornate/uomo e l'orario di lavoro rispettivamente per il Direttore e per il Responsabile Amministrativo del GAL come approvato dalla delibera n. 48 del 04.12.2018;
- considerato che a livello di spesa prevista annuale non ci saranno variazioni se non in caso di rinnovo del contratto a livello nazionale per il settore Commercio – Servizi e gli adeguamenti di legge;
- preso atto dell'emergenza COVID, pertanto è opportuno confermare quanto approvato con Decreto del Presidente n 2 del 09.03.2020: Disposizioni al personale del GAL in applicazione della Circolare n. 1 del 04/03/2020 del Ministro per la Funzione Pubblica dal titolo "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa" per l'emergenza Covid-19 ratificato con delibera n. 19 del 28.05.2020 e cioè lo smart working per i collaboratori del GAL;
- vista la necessità al contempo di rinnovare la collaborazione con il Sig. Ivo Zambon, responsabile informatico del Comune di Pieve di Soligo, in scadenza il prossimo 31.12.2020 in quanto i pc

- dell'ufficio del GAL sono collegati al Comune di Pieve di Soligo;
- preso atto che per questa attività è necessario richiedere l'autorizzazione al Comune di Pieve di Soligo per gli anni 2021-22-23, prevedendo una spesa di 3.000 euro;
 - visto lo Statuto del GAL;
 - preso atto che all'interno del Consiglio di Amministrazione né le autorità pubbliche né alcun singolo gruppo di interesse rappresentano più del 49% degli aventi diritto al voto;
 - viste le disposizioni dell'art. 34, par. 3, lett. b) del Reg. (UE) 1303/2013 in relazione alla condizione che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
 - richiamata l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interesse, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
 - richiamata l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto di interesse, con riferimento al regolamento interno approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016 aggiornate con delibera n.5 del 11.01.2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse;
 - udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse, in relazione ai contratti con i collaboratori del GAL per l'anno 2018;

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di stabilire per l'anno 2021 i seguenti impegni e compensi per i collaboratori del GAL:
 - dott. Michele Genovese, Direttore del GAL: (contratto di lavoro autonomo, prestazione d'opera intellettuale art. 2229 e seg. CC) un compenso di 60.000 lordi su base annua + 4% contributo previdenziale pari a un costo complessivo per il GAL di 62.400 per il 2020, per almeno 144 giornate di attività/uomo di attività (in media 12 giornate/mese);
 - dott. Flaviano Mattiuzzo, Responsabile Amministrativo del GAL (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio 1° livello - 32 ore/settimana pari a un compenso lordo di 38.095,30 pari ad un costo annuo lordo per il GAL di 43.009,54 salvo variazioni dovute al rinnovo del contratto nazionale per il settore Commercio Servizi;
 - sig.ra Marta Biffis, Segretaria del GAL (contratto lavoro dipendente a tempo indeterminato CCNL Commercio II° livello 28 ore/settimana); costo lordo annuo per il GAL di 27.209,96 salvo variazioni dovute al rinnovo del contratto nazionale per il settore Commercio Servizi;
 - per quanto riguarda le attività che svolge la segretaria per conto dell'IPA Terre Alte, queste continueranno ad essere svolte per un totale settimanale pari a 4 ore; tale costo non rendicontabile sui fondi Leader verrà comunque comunicato ad AVEPA in modo distinto;
3. di confermare, fino a nuove disposizioni, quanto approvato con Decreto del Presidente n 2 del 09.03.2020: Disposizioni al personale del GAL in applicazione della Circolare n. 1 del 04/03/2020 del Ministro per la Funzione Pubblica dal titolo "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa" per l'emergenza Covid-19 ratificato con delibera n. 19 del 28.05.2020 e cioè lo smart working per i collaboratori del GAL;
4. di chiedere al Comune di Pieve di Soligo il rinnovo dell'autorizzazione affinché il responsabile informatico del Comune, Sig. Ivo Zambon, possa continuare a svolgere la sua assistenza alle strutture informatiche del GAL, fino al 31.12.2023, prevedendo un impegno di spesa di 3.000 euro.
5. di delegare il Presidente a compiere i relativi atti;
6. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche
7. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali.

8. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
9. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 41 DEL 01.12.2020
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020 MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.MA.LE. RINNOVO DIRITTI D'USO IMMAGINI GAL PER CARTELLINE, SITO E COMUNICAZIONE IN GENERE

Il Presidente ricorda che in sede di avvio del GAL era stato dato incarico alla ditta S.Paul&coDesign per la realizzazione del sito e di tutto il materiale di comunicazione. Per quanto riguarda le immagini usate, la ditta vincitrice si era avvalsa dell'uso di immagini della ditta Sime srl di Conegliano che aveva concesso l'uso dei diritti d'immagine. I diritti sono stati regolarmente pagati ma il periodo di validità era di 3 anni, pertanto sono scaduti nel 2013. Purtroppo per diversi motivi alla scadenza non si è proceduto al rinnovo pertanto è necessario farlo quanto prima, vista anche la diffida ricevuta dallo Studio legale Addamo in data 24.11.2020.

Sulla base dei contatti presi con la ditta interessata, considerato che sono passati diversi anni dalla scadenza pertanto è necessario sanare la posizione riguardo il passato e mantenere i diritti per i prossimi anni, almeno fino al 2024, è stata concordata una cifra di 700 euro, importo pari a quanto pagato nel 2009 per i 3 anni, importo scontato del 50% e contemporaneamente l'annullamento della diffida.

Il Presidente propone pertanto di procedere alla conferma del preventivo fornito dalla ditta Sime srl di Conegliano e di procedere successivamente alla liquidazione dell'importo.

Si apre la discussione al termine della quale dopo ampia ed esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la strategia di “Europa 2020” per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e la programmazione comunitaria 2014-2020 dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE);
- visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- vista la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C (2015) 3482 finale del 26 maggio 2015 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Veneto ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;

- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l'attuazione della Misura 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo” e s.m.i.;
- visti gli “Indirizzi Procedurali” generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l'organigramma e la struttura tecnica del GAL;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 del GAL Alta Marca Trevigiana dal titolo “Alta Marca Landscape Emotions (emozioni di paesaggio) e con acronimo “A.MA.L.E.” ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL” nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- considerato che in data 16/04/2016 è stata presentata la domanda di aiuto per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la nota di AVEPA Sportello Unico Agricolo di Padova n. 80273 del 23/06/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 in attesa che venga completato l'iter di valutazione del PSL 2014-2020 da parte dei competenti organi regionali;
- vista la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 con la quale sono stati approvati i Gruppi di Azione Locale e relativi PSL con la spesa programmata per i diversi tipi di intervento e sono state disposte, ai sensi del paragrafo 7.3 del Bando (allegato B alla DGR n. 1214/2015), le procedure per l'attivazione dei PSL, prevedendo la presa d'atto di tale approvazione e delle rispettive prescrizioni, attraverso apposito atto da parte dei GAL;
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana nell'ambito del tipo di intervento 19.4.1 “Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL”, nell'ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 05 dicembre 2016 ad oggetto: “PSL 2014-2020 “A.MA.L.E.” – Presa d'atto della Dgr 1547 del 10/10/2016 di approvazione del PSL e delle relative prescrizioni per l'avvio delle procedure necessarie all'attivazione della strategia”.
- vista la normativa del Codice degli Appalti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1788 del 07.11.2016 e ss.mm.ii con la quale è stato approvato il Testo Unico dei Criteri di Selezione del PSR Veneto 2014-2020;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.484754 del 20.11.2017 – Istruzioni operative n.6 /2017 – con la quale sono state fornite precisazioni ed istruzioni operative sulla corretta gestione finanziaria delle risorse assegnate ai GAL;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.184190 del 10.05.2019 – Istruzioni operative n.1 /2019 – con la quale sono state definite le scadenze delle fasi operative intermedie dei processi “Gestione dei bandi”;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.549916 del 19.12.2019 – Istruzioni operative n.2 /2019 – con la quale sono state fornite indicazioni in merito agli aggiornamenti degli obblighi in informazione e pubblicità;
- visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 cosiddetto “Correttivo al codice dei contratti”, il quale è entrato in vigore il 20 maggio 2017;
- visto il Decreto c.d. Sblocca Cantieri (D.L. 32 del 18 aprile 2019) è stato convertito con L. n. 55 del 14 giugno 2019 entrata in vigore il 18 giugno 2019;
- visto il Decreto Legge “Sblocca Cantieri 2020” n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” del 16.07.2020;
- preso atto che in sede di avvio del GAL era stato dato incarico alla ditta S.Paul&coDesign per la realizzazione del sito e di tutto il materiale di comunicazione e che per quanto riguarda le immagini usate, la ditta vincitrice si era avvalsa dell'uso di immagini della ditta Sime srl di Conegliano che aveva concesso l'uso dei diritti d'immagine per 3 anni;

- riscontrato che tali diritti sono scaduti nel 2013 pertanto è necessario farlo quanto prima, vista anche la diffida ricevuta dallo Studio legale Addamo in data 24.11.2020;
- considerato che è necessario sanare la posizione riguardo il passato e mantenere i diritti per i prossimi anni, almeno fino al 2024, è stata concordata una cifra di 700 euro, importo pari a quanto pagato nel 2009 per i 3 anni, importo scontato del 50% e contemporaneamente l'annullamento della diffida;
- visto lo Statuto del GAL;
- preso atto che all'interno del Consiglio di Amministrazione né le autorità pubbliche né alcun singolo gruppo di interesse rappresentano più del 49% degli aventi diritto al voto;
- viste le disposizioni dell'art. 34, par. 3, lett. b) del Reg. (UE) 1303/2013 in relazione alla condizione che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- richiamata l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interesse, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- richiamata l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto di interesse, con riferimento al regolamento interno approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016 aggiornate con delibera n.5 del 11.01.2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse;
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto che i diritti d'uso delle immagini usate dal GAL nel materiale di comunicazione e nel sito sono di proprietà della ditta Sime srl di Conegliano la cui licenza d'uso è scaduta nel 2013;
3. di approvare la proposta del Presidente di chiedere alla ditta Sime srl la conferma del preventivo concordato pari a 700 euro per sanare il pregresso e rinnovare i diritti fino al 31.12.2024
4. di impegnare una spesa pari a 700,00 euro all'interno del budget inserito nel PSL 2014-2020 del GAL Misura 19 Intervento 19.4.1 lettera A.1 Spese operative che presenta sufficiente disponibilità;
5. di autorizzare la liquidazione della fattura che sarà presentata dalla ditta dopo la presentazione del preventivo per l'importo concordato;
6. di delegare il Presidente e il Direttore a compiere i relativi atti;
7. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
8. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali;
9. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
10. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 42 DEL 01.12.2020
Titolo	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL VENETO 2014-2020 MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013
Oggetto	PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020 (PSL) DEL GAL

	DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA A.M.A.LE. MISURA 19.3 COOPERAZIONE PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE "VENETO RURALE". PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI REALIZZAZIONE PRODOTTO AUDIOVISIVO (DOCUFILM): PRESA ATTO ESITO GARA EUROPEA, AGGIUDICAZIONE DA PARTE DI VEGAL E APPROVAZIONE CONTRATTO
--	--

Il Presidente ricorda che con la delibera n. 5 del 05.02.2020, il Consiglio di Amministrazione del GAL ha adottato apposita deliberazione a contrarre, riconoscendo, tra l'altro, la necessità di avvalersi di un fornitore esterno qualificato ai fini della realizzazione di un prodotto multimediale audiovisivo (docu-film) per la promozione integrata dei territori rurali dei GAL partner del progetto Veneto Rurale, nell'ambito dell'intervento 19.2.1.x – azione attuativa comune, per un importo complessivo massimo di € 420.000,00 di cui € 84.000,00 a carico del GAL dell'Alta Marca Trevigiana.

Il Presidente ricorda che il progetto di cooperazione intende rafforzare l'azione intrapresa a livello di singole strategie di sviluppo locale per promuovere il turismo rurale a livello locale, per giungere ad una azione congiunta integrata e coordinata di promozione del turismo rurale veneto tra i GAL.

In particolare il servizio in questione prevede:

1. **Produzione** e riproduzione di un film documentario con sviluppo, analisi del contesto, soggetto e sceneggiatura nel territorio target del GAL. Da realizzarsi collettivamente in quota parte.
2. **Distribuzione** (presso Festival, Rassegne, canali di distribuzione, reti/TV private e pubbliche, ecc.). Da realizzarsi collettivamente in quota parte.
3. **Informazione:** produzione e distribuzione di materiali e prodotti informativi e multimediali. Da realizzarsi collettivamente in quota parte.

Con il medesimo atto sopra citato è stato inoltre approvato un contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza, con il quale si è dato mandato al VeGAL (GAL Venezia Orientale), di predisporre tutti gli atti necessari all'espletamento della procedura di acquisizione del servizio.

Il Presidente fa presente che successivamente si è proceduto alla sottoscrizione del contratto di mandato, datato 03/03/2020.

Il Presidente comunica che in data 26/11/2020 VeGAL ha inviato a ciascun GAL partner la documentazione relativa all'espletamento della gara europea effettuata con il supporto dell'Avv. Gandino, individuato congiuntamente ai GAL partner.

Il Presidente invita il dott. Mattiuzzo, individuato quale Responsabile Unico del Procedimento per il GAL dell'Alta Marca Trevigiana, ad illustrare quanto effettuato alla luce della documentazione ricevuta.

Prende la parola il dott. Mattiuzzo che passa a descrivere quanto svolto e quanto emerso dagli atti di gara di Vegal, quale Centrale Unica di Committenza, così come indicato nei verbali 1, 2 e 3 allegati alla presente; il RUP evidenzia che l'affidamento è avvenuto mediante procedura aperta e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata esclusivamente sulla valutazione dei criteri qualitativi e prezzo fisso sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016.

La procedura si è svolta attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica GPA:

(www.gestioneprocedureacquisto.com).

Gli atti di gara sono stati predisposti da VeGAL e successivamente definiti e integrati nel corso di vari incontri con il supporto dell'avv. Gandino e dei GAL partner (in particolare il disciplinare di gara e il capitolato tecnico). Vengono elencate le fasi più importanti:

- Avvio della procedura con approvazione della documentazione di gara avvenuta con deliberazione del CdA di Vegal n. 85 del 18 giugno 2020.
- Data pubblicazione atti di gara in GPA e GURI: 24/07/2020.
- Termine per la presentazione dell'offerta e dei documenti di gara: ore 12:00 del 18/09/2020.

- Prima seduta telematica per l'apertura documentazione amministrativa (busta A) da parte del RUP: 24/09/2020. Vedasi verbale 1.
- Individuazione della Commissione giudicatrice: deliberazione del CdA di Vegal n. 119 del 29/09/2020.
- Seduta telematica della Commissione giudicatrice per l'apertura delle offerte tecniche (busta B): 12/10/2020. Vedasi verbale 2.
- Seduta riservata della Commissione giudicatrice, in data 12/10/2020, che ha concluso i lavori con la proposta di aggiudicazione alla costituenda ATI tra la ditta Draka Production s.r.l. e la ditta H.G.V. Italia s.r.l. (unico partecipante ammesso), con un punteggio complessivo riparametrato di 100,00 punti ed il corrispondente importo contrattuale del servizio non soggetto a ribasso di € 420.000,00, oltre l'IVA. Vedasi verbale 3.
- Con deliberazione n. 128 del 10 novembre 2020, a seguito delle verifiche effettuate dal RUP tramite Avcpass, il Consiglio di Amministrazione di VeGAL ha approvato i verbali e aggiudicato in modo efficace l'appalto del servizio a favore della costituenda ATI tra la ditta Draka Production s.r.l. e la ditta H.G.V. Italia s.r.l. La stazione appaltante ha provveduto alla pubblicità dell'esito di gara nelle forme previste.

Il RUP prosegue evidenziando che la procedura, una volta conclusa con il provvedimento di aggiudicazione da parte del VeGAL, origina, esclusivamente a fini di contabilizzazione, distinti rapporti contrattuali intercorrenti tra ciascun soggetto attuatore del progetto e il soggetto aggiudicatario. Spetta dunque ora a ciascun soggetto attuatore mandante del contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza, recepire le risultanze della gara effettuata da VeGAL e approvare il contratto con il soggetto aggiudicatario per l'importo del servizio a proprio carico.

A tal proposito, in allegato al disciplinare di gara approvato da VeGAL, è stato posto anche lo schema di contratto da utilizzare. Tale schema è stato armonizzato con alcune specifiche tecniche emerse a seguito del colloquio avuto tra il VeGAL e l'aggiudicatario.

Terminato l'intervento del RUP, il Presidente precisa che le spese che verranno sostenute saranno imputate all'intervento 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali" nell'ambito dell'azione attuativa comune del progetto di cooperazione interterritoriale Veneto Rurale – TI 19.3.1 del PSL 2014/2020

Il Presidente sottopone dunque ai consiglieri le risultanze della gara e l'approvazione del contratto per la quota a proprio carico.

Si apre la discussione al termine della quale dopo ampia ed esauriente discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la strategia di "Europa 2020" per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e la programmazione comunitaria 2014-2020 dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE);
- visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sui Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- vista la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 3482 final del 26 maggio 2015 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Veneto ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;

- vista la DGR Regione Veneto n. 947 del 28 luglio 2015 che approva la versione finale del testo del PSR 2014-2020 e s.m.i.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1214 del 15/09/2015, con la quale sono stati approvati i bandi per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e s.m.i.;
- visti gli "Indirizzi Procedurali" generali del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 approvati dalla Regione Veneto con DGR 1937/2015 e s.m.i.;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato l'Assetto organizzativo e funzionale del GAL (Organigramma e struttura tecnica del GAL);
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 15/03/2016 con la quale è stato approvato Programma di Sviluppo Locale (PSL) 2014-2020 dal titolo "Alta Marca Landscape Emotions (emozioni di paesaggio)" con acronimo "A.MA.L.E. ed è stato dato mandato al Presidente di presentare la domanda di aiuto relativa al tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL" nei termini previsti dal Bando Pubblico Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- considerato che in data 16/04/2016 è stata presentata la domanda di aiuto per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la nota di AVEPA Sportello Unico Agricolo di Padova n. 80273 del 23/06/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità provvisoria della domanda di aiuto presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana per il tipo di intervento 19.4.1 nell'ambito della Misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020 in attesa che venga completato l'iter di valutazione del PSL 2014-2020 da parte dei competenti organi regionali;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1547 del 10/10/2016 con la quale la Giunta Regionale del Veneto ha approvato i Gruppi di Azione Locale (GAL), le strategie di sviluppo locale previste dai relativi Programmi di Sviluppo Locale 2014-2020 (PSL) e le disposizioni finanziarie e tecnico operative per l'attuazione della Misura 19.
- vista la nota di AVEPA n. 108577 del 28/10/2016 con la quale è stata comunicata la finanziabilità definitiva della domanda di contributo presentata dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana nell'ambito del tipo di intervento 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL", nell'ambito della misura 19 del PSR per il Veneto 2014-2020;
- vista la DGR n. 2176 del 23.12.2016 con al quale sono state approvate le Linee Guida Misura del PSR VENETO 2014-2020 e ss.mm e ii.;
- vista la DGR Regione Veneto n. 1788 del 07.11.2016 e ss.mm.ii con la quale è stato approvato il Testo Unico dei Criteri di Selezione del PSR Veneto 2014-2020;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.484754 del 20.11.2017 – Istruzioni operative n.6 /2017 – con la quale sono state fornite precisazioni ed istruzioni operative sulla corretta gestione finanziaria delle risorse assegnate ai GAL;
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.184190 del 10.05.2019 – Istruzioni operative n.1 /2019 – con la quale sono state definite le scadenze delle fasi operative intermedie dei processi "Gestione dei bandi";
- vista la nota della Direzione ADG Fears Parchi e Foreste prot. n.549916 del 19.12.2019 – Istruzioni operative n.2 /2019 – con la quale sono state fornite indicazioni in merito agli aggiornamenti degli obblighi in informazione e pubblicità;
- ricordato che PSL 2014-2020 "A.MA.L.E. Alta Marca Landscape Emotions" prevede la Misura 19.3 Cooperazione dove all'interno del Piano finanziario sono state previste risorse pari a 100.000 euro per un progetto da realizzare assieme agli altri GAL Veneti denominato "Veneto rurale";
- vista la nota della DG Agricoltura della Commissione Europea del 06.12.2017, pervenuta al GAL in data 27.12.2017 con nota AdG prot. n. 539231, dove si comunica la non ammissibilità delle spese di promozione riguardanti gli interventi di tipo C e D della Misura Intervento 7.5.1;
- vista la DGR n. 494 del 17/.04.2018 e il Decreto n.28 del 20.04.2018 con il quale l'AdG ha approvato le linee guida e le prescrizioni per l'Atto integrativo speciale che permette di inserire una nuovo Tipo d'Intervento denominato 19.2.1.x "Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali" anche per quanto riguarda la Misura 19.3 Cooperazione;

- vista la delibera n. 33 del 23.07.2018 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'Atto Integrativo speciale che recepisce il nuovo Tipo d'Intervento 19.2.1.x anche per la Misura 19.3 Cooperazione;
- visto che la modifica permette di proseguire con il progetto avviato con gli altri GAL Veneti nell'ambito della Misura 16 Cooperazione denominato Veneto Rurale dove tra l'altro il finanziamento per interventi a favore dei GAL viene elevato dall' 80% al 100%;
- visto l'Accordo di Cooperazione approvato con delibera n. 47 del 04.12.2018 e sottoscritto dai 5 GAL Veneti che hanno promosso il progetto "Veneto rurale";
- visto il Decreto di AVEPA n.584 del 28.02.2019 pubblicato sul BUR N. 47 del 22.03.2019, con il quale è stato approvato il finanziamento della domanda di aiuto per l'Intervento 19.2.1.x Misura 19 Cooperazione per un importo di 100.000 di cui 90.000 per l'Azione attuativa comune;
- visto il bando "a gestione diretta GAL" per l'Intervento 19.2.1.x all'interno della Misura 19.3 Cooperazione relativo al progetto di cooperazione interterritoriale "Veneto rurale" approvato con delibera n. 37 del 23.07.2019 e la relativa domanda di aiuto presentata ad AVEPA nei termini stabiliti;
- visto il Decreto di AVEPA Sportello SUA di Treviso e Belluno n. 271 del 06.12.2019 che ha ammesso a finanziamento la domanda assegnando al GAL dell'Alta Marca Trevigiana un contributo pubblico pari a 89.850,00 euro (100% della spesa ammissibile);
- Considerata l'avvenuta approvazione del progetto da parte di tutti gli SUA di Avepa relativi agli altri GAL partners veneti;
- vista la normativa del Codice degli Appalti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii;
- visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 cosiddetto "Correttivo al codice dei contratti", il quale è entrato in vigore il 20 maggio 2017;
- visto il Decreto c.d. Sblocca Cantieri (D.L. 32 del 18 aprile 2019) è stato convertito con L. n. 55 del 14 giugno 2019 entrata in vigore il 18 giugno 2019;
- visto il Decreto Legge "Sblocca Cantieri 2020" n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" del 16.07.2020;
- visto il "Manuale dei controlli relativi al rispetto della normativa generale sugli appalti" di Avepa;
- vista la delibera n.5 del 27/01/2020 del Consiglio di Amministrazione, con la quale si è approvato un contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferendo mandato al VEGAL, di predisporre tutti gli atti necessari all'espletamento delle procedure per l'affidamento di un servizio di realizzazione (produzione, distribuzione e informazione) di un prodotto multimediale audiovisivo (docu-film) per la promozione integrata dei territori rurali dei GAL partner del progetto Veneto Rurale, nell'ambito dell'intervento 19.2.1.x – azione attuativa comune del progetto di cooperazione interterritoriale Veneto Rurale – Sottomisura 19.3 Intervento 19.3.1 del PSL del GAL Adige 2014/2020, nel limite massimo di € 84.000,00 al lordo di IVA ed altri oneri, a carico di ciascun soggetto attuatore;
- visto il contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza al VeGAL, del 03/03/2020;
- vista la documentazione messa a disposizione dal VeGAL relativa agli atti della gara europea, nell'ambito del contratto collettivo speciale con rappresentanza, per la realizzazione di un prodotto multimediale audiovisivo (docu-film);
- preso atto di quanto emerso dalla procedura aperta effettuata dal VEGAL, quale CUC, e fatte proprie le risultanze così come espresso nei verbali n. 1 del 24/09/2020, n. 2 e n. 3 del 12/10/2020 allegati alla presente;
- visto lo schema di contratto predisposto dal VeGAL (Allegato 4 alla presente deliberazione);
- preso atto che VeGAL ha provveduto alla verifica dei requisiti che costituiscono motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., e alla verifica dei requisiti speciali previsti nella documentazione di gara;
- considerato che le spese che saranno sostenute dal GAL dell'Alta Marca Trevigiana per l'acquisizione del servizio in oggetto sono imputabili alla Misura 19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER (SLTP) - Sottomisura 19.3 – Intervento 19.3.1 – Progetto Veneto Rurale – Azione attuativa comune Intervento 19.2.1.x del PSL 2014 - 2020;
- visto lo Statuto del GAL;
- preso atto che all'interno del Consiglio di Amministrazione né le autorità pubbliche né alcun singolo gruppo di interesse rappresentano più del 49% degli aventi diritto al voto;

- viste le disposizioni dell'art. 34, par. 3, lett. b) del Reg. (UE) 1303/2013 in relazione alla condizione che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- richiamata l'attenzione dei presenti nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interesse, trasparenza dei processi decisionali e garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
- richiamata l'attenzione dei presenti sull'obbligo del rispetto del principio di non conflitto di interesse, con riferimento al regolamento interno approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 15/03/2016 aggiornate con delibera n.5 del 11.01.2018, relativo ai specifici standard organizzativi ed operativi in grado di identificare, verificare, monitorare e governare tutte le possibili situazioni di conflitto di interesse;
- udito quanto riportato dal Presidente, che costituisce parte integrante e sostanziale delle premesse

Con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto e di fare proprie le risultanze della procedura aperta espletata da VeGAL, quale Centrale Unica di Committenza, con la quale è stato aggiudicato, ai sensi ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., alla costituenda ATI tra la ditta Draka Production s.r.l. e la ditta H.G.V. Italia s.r.l., il servizio di realizzazione di un prodotto multimediale audiovisivo (docu-film) nell'ambito dell'intervento 19.2.1.x – azione attuativa comune del progetto di cooperazione Veneto Rurale – Sottomisura 19.3 Intervento 19.3.1 dei PSL dei GAL partner, per l'importo complessivo di € 420.000,00, IVA ed altri oneri esclusi; così come espresso nei verbali n. 1 del 24/09/2020, n. 2 e n. 3 del 12/10/2020, che posti in allegato al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. di approvare lo schema di contratto per l'affidamento del servizio di cui al punto 3), per l'importo a carico del GAL dell'Alta Marca Trevigiana, pari ad € 84.000,00 IVA, nel testo che posto in Allegato 4 al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
4. di dare mandato al Presidente di sottoscrivere il contratto di cui al punto precedente;
5. di imputare le spese a carico del GAL dell'Alta Marca Trevigiana, per il servizio di cui al punto 3), alla Misura 19 “Sviluppo locale Leader” - Intervento 19.2.1.x “Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali” nell'ambito dell'azione attuativa comune del progetto di cooperazione interterritoriale Veneto Rurale – Sottomisura 19.3 Intervento 19.3.1 del PSL 2014-2020 del GAL;
6. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare a garanzia che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche;
7. di confermare che la presente deliberazione è stata adottata nel rispetto degli obblighi previsti dalla DGR n. 1214/2015, in particolare in materia di conflitto di interessi e trasparenza dei processi decisionali;
8. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL;
9. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 43 DEL 01.12.2020
Titolo	INIZIATIVE DEL GAL COME AGENZIA DI SVILUPPO
Oggetto	CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE ALTAMARCA PER ACQUISIZIONE LOGO E USO COMUNE. RINNOVO MARCHIO COLLETTIVO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 33 D.LGS. N. 15/2019 E AFFIDAMENTO INCARICO AVV. PIOVESANA

Il Presidente ricorda che con la delibera n.61 del 19.12.2017 il GAL ha chiesto all'Associazione Altamarca di Valdobbiadene di poter procedere alla registrazione del marchio anche alla luce delle novità legislative in materia di distretti del cibo e marchi d'area.

L'Associazione Altamarca ha dato il proprio benestare purchè sia registrato in maniera congiunta; il Presidente riferisce che dalle verifiche fatte presso l'Ufficio brevetti della Camera di Commercio, risulta che l'Associazione Altamarca ha rinnovato il bando nel mese di agosto 2013, pertanto scade ad agosto 2023.

Tuttavia il Presidente ricorda che entro il 23 marzo 2020 l'Associazione Altamarca doveva confermare la registrazione del marchio collettivo sulla base del recepimento nazionale di un Regolamento Comunitario in materia di brevetti e marchi come stabilito dall'art.33 D.Lgs. n 15/2019, la scadenza è stata prorogata al 31.12.2020.

Il Presidente ricorda che con Decreto del Presidente n.6 del 06.05.2020 è stato dato incarico all'Avv.Gherardo Piovesana di Padova per l'acquisizione di un'analisi tecnica al fine di valutare lo status del marchio "altamarca" per un importo di 1.000,00 euro e per l'indicazione delle procedure di trasformazione del marchio e aggiornamento del regolamento nel rispetto della nuova normativa UE.

Il Presidente informa che ha incontrato il presidente dell'Associazione Altamarca e che per diversi motivi allo stato attuale non è in grado di provvedere a tutti gli adempimenti necessari per la tutela del marchio.

Il Presidente riferisce che senza rinnovo non si è tutelati neanche per gli anni passati, qualora qualche soggetto abbia fatto uso del marchio; alla luce di questo e considerata l'importanza del marchio "altamarca" non solo per il GAL ma per l'intero territorio dell'Alta Marca Trevigiana, in quanto è opportuno che tale marchio sia tutelato da un soggetto "istituzionale" evitando il rischio a volte paventato che finisca in proprietà di un'azienda privata.

Il Presidente riferisce che è stato chiesto un nuovo parere e un nuovo preventivo all'avv. Piovesana per mettere in sicurezza il marchio, indicazioni e preventivo che vengono consegnate ai consiglieri. Infine il Presidente riferisce che, in base alle indicazioni del Consiglio di Amministrazione approvate con delibera n. 13 del 24.02.2020, è stato incontrato il Presidente dell'Associazione Altamarca e che da parte sua vi è la più ampia disponibilità a cedere il marchio al GAL e che poi con successiva convenzione il GAL conceda a titolo gratuito all'Associazione l'uso del marchio.

Alla luce di quanto esposto e considerati i tempi ristretti per le necessarie procedure amministrative il Presidente propone di acquisire a titolo gratuito il marchio dall'Associazione Altamarca che poi con apposita convenzione verrà concesso l'uso gratuito; procedere quindi con l'incarico all'avv. Piovesana per la redazione dell'atto di cessione e la relativa trascrizione (spesa prevista 1.050 euro); procedere alla trasformazione del marchio in essere in marchio collettivo con relativo Regolamento (spesa prevista 1.400) euro.

Terminato l'intervento del Presidente si apre la discussione al termine della quale,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- vista la delibera n. 61 del 19.12.2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha chiesto all'Associazione Altamarca di Valdobbiadene di poter procedere alla registrazione del marchio e la disponibilità da parte della stessa Associazione Altamarca;
- vista la delibera n. 13 del 24.02.2020 con la quale veniva chiesto di trovare un accordo con l'Associazione Altamarca per l'uso congiunto e il rinnovo del marchio;
- visto il Decreto del Presidente n.6 del 06.05.2020 con il quale è stato dato incarico all'Avv.Gherardo Piovesana di Padova per l'acquisizione di un'analisi tecnica al fine di valutare lo status del marchio "altamarca";
- vista l'impossibilità da parte dell'Associazione Altamarca di procedere ai necessari adempimenti amministrativi in scadenza il prossimo 31.12.2020 per tutelare il marchio;

- vista la disponibilità da parte del Presidente di Altamarca a cedere il marchio al GAL e che poi con successiva convenzione il GAL conceda a titolo gratuito all'Associazione Altamarca l'uso del marchio;
- acquisiti i pareri e il preventivo da parte dell'avv. Gherardo Piovesana di Padova per la cessione del marchio al GAL e la relativa registrazione quale marchio collettivo;
- esaminati i costi complessivi per i diversi adempimenti amministrativi così come comunicati dall'avv. Piovasana che ammontano complessivamente a 2.450,00 euro;
- sentite le proposte e le valutazioni emerse nel CdA;

Dopo ampia ed esauriente di discussione, con votazione unanime

DELIBERA

1. di approvare le premesse in narrativa esposte come parte integrante della presente deliberazione;
2. di approvare la proposta del Presidente di acquisire dall'Associazione Altamarca di Valdobbiadene il marchio a titolo gratuito e successivamente di poter concedere i diritti d'uso e la disponibilità alla stessa Associazione Altamarca;
3. di approvare le indicazioni fornite dall'avv. Piovesana per l'acquisizione del marchio e la successiva registrazione di marchio collettivo con la stesura di un nuovo Regolamento;
4. di approvare il preventivo dell'avv. Piovesana per la redazione dell'atto di cessione e la relativa trascrizione (spesa prevista 1.050 euro) e per la trasformazione del marchio in essere in marchio collettivo con relativo Regolamento (spesa prevista 1.400) euro;
5. di autorizzare il Presidente e il Direttore a compiere i relativi atti.
6. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL.

Numero e data delibera	DELIBERA N. 44 DEL 01.12.2020
Titolo	INIZIATIVE DEL GAL COME AGENZIA DI SVILUPPO
Oggetto	OSSERVATORIO PER IL PAESAGGIO DELLE COLLINE DELL'ALTA MARCA. PRESA ATTO FINANZIAMENTO DA PARTE DELLA REGIONE VENETO DELLE ATTIVITA' PER L'INFORMAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE E RACCOLTA PREVENTIVI PER AFFIDAMENTI INCARICHI PER REALIZZAZIONE ATTIVITA'. ERRATA CORRIGE CONTRIBUTO ASSEGNATO

In occasione dell'approvazione della delibera n.25 del 28.05.2020 con la quale è stato preso atto del finanziamento da parte della Regione Veneto delle attività presentate dall'Osservatorio del Paesaggio, ci si è accorti che per un refuso nelle premesse della delibera in oggetto è stato indicato, relativamente al secondo progetto dei due finanziati, l'importo di contributo pari a 4.000,00 euro invece di 7.000,00; pertanto è necessario provvedere all'errata corrige indicando l'importo di 7.000,00 invece di 4.000,00 euro.

Terminato l'intervento del Presidente si apre la discussione al termine della quale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente;
- visto lo Statuto del GAL;
- visto il Regolamento dell'Osservatorio locale per il paesaggio delle colline dell'Alta Marca;
- visto il refuso indicato nelle premesse della delibera n. 25 del 28.05.2020 dove è stato indicato, relativamente al secondo progetto dei due finanziati, l'importo di contributo pari a 4.000,00 euro invece di 7.000,00

– preso atto che è necessario provvedere all'errata corrige;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare le premesse in narrativa esposte come parte integrante della presente deliberazione;
2. di prendere atto del refuso presente nella delibera n. 25 del 28.05.2020 dove è stato indicato, relativamente al secondo progetto dei due finanziati, l'importo di contributo pari a 4.000,00 euro invece di 7.000,00;
3. di prendere atto dell'errata corrige, pertanto l'importo corretto è 7.000,00 euro;
4. di autorizzare il Presidente e il Direttore a compiere i relativi atti.
5. di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del GAL www.galaltamarca.it nella sezione amministrazione trasparenza – sottosezione atti del Consiglio di Amministrazione del GAL.

Comunicazioni del Presidente

1. Il Presidente riferisce lo scorso 30 novembre è scaduto il mandato al GAL ADIGE quale rappresentante del Coordinamento dei GAL Veneti. Sulla base delle indicazioni emerse durante gli ultimi incontri dei Presidenti dei GAL, è stato eletto per il prossimo biennio il Presidente del GAL Prealpi Bellunesi, mentre il nostro GAL ha assunto il ruolo di vicepresidente.
Inoltre il Presidente ricorda che entro la scadenza dell'anno si provvederà a liquidare la quota di competenza al GAL Adige, pari a 1.000 euro, sulla base del rendiconto che presenterà, così come previsto ed approvato dal Consiglio di Amministrazione del GAL in data 24.01.2019 delibera n. 8.

Al termine della riunione il Consiglio di Amministrazione approva il verbale della seduta odierna.

Null'altro essendo posto in discussione e non avendo alcuno dei presenti chiesto ulteriormente la parola, il Presidente dichiara chiuso il Consiglio di Amministrazione alle ore 19.15.

Del chè il presente verbale.

IL VERBALIZZANTE
F.to dott. Michele Genovese

IL PRESIDENTE
F.to Giuseppe Carlet



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 Misura 19 – Sviluppo Locale Leader

PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2014 –2020 “A.M.A.L.E.”

“ALTA MARCA LANDASCAPE EMOTIONS (emozioni di paesaggio)”

Proposta di bando pubblico GAL

PROGETTO CHIAVE n. 1

“Collegamento/ messa in rete degli attrattori turistici”

Codice Misura	19 Sostegno allo sviluppo locale LEADER – SLTP Sviluppo Locale di Tipo partecipativo
Sottomisura	19.2 Sostegno all’attuazione delle azioni previste dalla strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo
Tipo di intervento	19.2.1.x Attività di informazione per lo sviluppo della conoscenza e della fruibilità dei territori rurali
Autorità di Gestione	Direzione AdG FEASR e Foreste
Struttura responsabile di Misura	Direzione AdG FEASR e Foreste



G.A.L. dell’Alta Marca Trevigiana
soc. cons. a r.l.



GR Avepa n.

Allegato A alla delibera n. 37 del Consiglio di Amministrazione del 01.12.2020

INDICE

1. DESCRIZIONE GENERALE	
1.1 Descrizione tipo di intervento	pag. 3
1.2 Obiettivi	pag. 3
1.3 Ambito territoriale di applicazione	pag. 3
2. BENEFICIARI DEGLI AIUTI	
2.1 Soggetti richiedenti	pag. 3
2.2 Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti	pag. 3
3. INTERVENTI AMMISSIBILI	
3.1 Descrizione degli interventi	pag. 4
3.2 Condizioni di ammissibilità degli interventi	pag. 4
3.3 Impegni a carico del beneficiario	pag. 5
3.4 Vincoli e durata degli impegni	pag. 6
3.5 Spese ammissibili	pag. 6
3.6 Spese non ammissibili	pag. 6
3.7 Termini e condizioni per l'esercizio degli interventi	pag. 6
4. PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
4.1 Importo finanziario a bando	pag. 6
4.2 Aliquota ed importo dell'aiuto	pag. 7
4.3 Limiti stabiliti dall'intervento e di spesa	pag. 7
4.4 Compatibilità e cumulo con altri sostegni e agevolazioni	pag. 7
4.5 Riduzioni e sanzioni	pag. 7
5. CRITERI DI SELEZIONE	
5.1 Criteri di priorità e punteggi	pag. 7
5.2 Condizioni ed elementi di preferenza	pag. 9
6. DOMANDA DI AIUTO	
6.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto	pag. 9
6.2 Documentazione da allegare alla domanda di aiuto	pag. 9
7. DOMANDA DI PAGAMENTO	
7.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento	pag. 10
7.2 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento	pag. 10
8. CONTROLLO E IMPEGNI A CARICO DEL BENEFICIARIO	pag. 10
9. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE/UE - GDPR	pag. 11
10. INFORMAZIONI, RIFERIMENTI E CONTATTI	pag. 11
11. ALLEGATI TECNICI	pag. 12

1. DESCRIZIONE GENERALE

1.1 Descrizione tipo di intervento

Il tipo di intervento sostiene la realizzazione di attività di informazione, animazione e promozione finalizzate a favorire e diffondere la conoscenza e la fruibilità dei territori e dell'offerta turistica delle aree rurali.

Prevede il sostegno di operazioni in linea con le priorità definite per il Leader e la strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo, concorre alla Priorità 6 dello sviluppo rurale "Adoperarsi per l'inclusione sociale, la riduzione della povertà e lo sviluppo economico nelle zone rurali" e in particolare alla Focus area 6b "Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali", agli ambiti di interesse previsti dall'Accordo di partenariato, e agli obiettivi specifici del Programma di Sviluppo Locale del GAL.

Gli aiuti sono concessi ai sensi del regolamento UE n. 1407/2013 del 18/12/2013 "relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti de minimis" e pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 352/2013 del 24/12/2013.

1.2 Obiettivi

FOCUS AREA PRINCIPALE: Focus Area 6b Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali

FOCUS AREA SECONDARIA: 6b Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali

PSL - AMBITO D'INTERESSE: 2 Turismo Sostenibile

PSL – OBIETTIVI SPECIFICI: (rif. pag. 100 del PSL) 2.4 Promuovere l'offerta turistica territoriale in modo unitario coordinato ed integrato

PSL – Progetto chiave n.1: Collegamento messa in rete degli attrattori turistici (rif. pag. 125 del PSL)

1.3 Ambito territoriale di applicazione

L'ambito territoriale interessato dall'applicazione del bando è rappresentato dall'ambito territoriale designato del GAL dell'Alta Marca Trevigiana costituito dai **22 Comuni** appartenenti all'ATD del GAL:

Cappella Maggiore, Cavaso del Tomba, Cison di Valmarino, Cordignano, Farra di Soligo, Follina, Fregona, Miane, Monfumo, Pieve del Grappa (*limitatamente all'area corrispondente all'ex Comune di Paderno del Grappa*), Pederobba, Pieve di Soligo, Possagno, Refrontolo, Revine Lago, Sarmede, Sernaglia della Battaglia, Segusino, Tarzo, Valdobbiadene, Vidor, Vittorio Veneto.

2 BENEFICIARI DEGLI AIUTI

2.1. Soggetti richiedenti

a) Enti locali territoriali

b) Enti diritto privato senza scopo di lucro

c) Partenariati tra soggetti pubblici e privati

2.2. Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti

Sono considerati ammissibili i soggetti richiedenti che rispettano i criteri di seguito elencati

a. Ente locale territoriale ai sensi del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, articolo 2;

b.	<p>Ente di diritto privato senza scopo di lucro ai sensi dello statuto e costituito ai sensi del Libro I oppure dell'art. 2602 del Codice Civile, rappresentato da:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Associazione per la gestione delle Strade del vino e dei prodotti tipici costituita ai sensi della Legge regionale 7 settembre 2000 n. 17 ii. Associazione Pro Loco e relativi Consorzi e Comitati, riconosciuti ai sensi della Legge regionale 22 ottobre 2014, n. 34 iii. Consorzio di imprese turistiche riconosciuto ai sensi della LR n. 11/2013 art. 18 iv. Altro ente che <ul style="list-style-type: none"> 1. svolge ai sensi dello statuto attività di informazione e promozione dei territori rurali e dell'offerta turistica a livello locale 2. e partecipa alle OGD riconosciute ai sensi della LR n. 11/2013 art. 9.
c.	Partenariati tra soggetti pubblici e privati costituiti in una forma giuridica legalmente riconosciuta ai sensi del codice civile e dotati di personalità giuridica che esercitano attività di valorizzazione e promozione del territorio e/o del turismo rurale in conformità alle finalità previste da statuto e/o atto costitutivo e alle norme vigenti in materia.
d.	E' ammessa l'associazione di enti pubblici di cui al precedente punto a) che intendono aderire all'aiuto, quando costituita nelle forme previste dalla legge, con individuazione di un ente capofila individuato tra i possibili soggetti richiedenti, sulla base di apposita convenzione che regola i rapporti tra i singoli soggetti, anche per quanto riguarda la correlata partecipazione finanziaria; ciascun ente che intende aderire all'aiuto in forma associata deve aderire ad un'unica associazione che presenta domanda di aiuto, nell'ambito del medesimo bando.
e.	Requisiti specifici stabiliti dalla legge regionale 14 giugno 2013 n.11 per i soggetti richiedenti che intendono aderire agli aiuti relativi a attività di informazione ed accoglienza turistica ammesse dal presente tipo di intervento. Il criterio viene applicato esclusivamente nel caso di soggetti richiedenti che attivano o intendono attivare, anche attraverso gli aiuti previsti dal presente tipo di intervento, il servizio di IAT esplicitamente previsto e regolamentato dalle norme regionali indicate, secondo le modalità e le procedure stabilite dalle medesime norme (OGD ed enti locali iscritti al sistema di IAT vigente al momento della presentazione della domanda di aiuto).
f.	Non trovarsi nelle condizioni ostative per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici comunque denominati previste dalla Legge Regionale 11 maggio 2018, n.16.
g.	Il criterio di ammissibilità di cui al punto d), solo per la parte relativa all'ammissibilità del soggetto richiedente in forma aggregata, deve essere mantenuto fino al termine previsto per la conclusione dell'operazione.
h.	Rispettare le condizioni previste dal Reg. (UE) n.1407/2013 in tema di controllo del massimale degli aiuti concedibili nell'arco di tre esercizi finanziari e del cumulo degli aiuti concessi a norma di altri regolamenti soggetti al de minimis. A tal fine si applica il concetto di impresa unica ovvero si deve considerare l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni stabilite all'art.2, par.2, del Reg. (UE) n.1407/2013".

3. INTERVENTI AMMISSIBILI

3.1. Descrizione degli interventi

Gli interventi riguardano iniziative e strumenti informativi finalizzati a migliorare e diffondere la conoscenza e la fruibilità dei territori e dell'offerta turistica delle aree rurali.

3.2 Condizioni di ammissibilità degli interventi

Sono considerati ammissibili gli interventi previsti dal paragrafo 3.1. che rispettano le condizioni di seguito elencate:

a.	l'intervento è attivato sulla base di un <i>Piano di attività</i> elaborato secondo lo schema ed i riferimenti previsti dall'allegato tecnico 11.1, in funzione della effettiva operazione prevista dalla domanda di aiuto.
b.	l'attività informativa oggetto dell'intervento è coerente, per quanto riguarda l'ambito territoriale di riferimento, rispetto all'ambito di competenza del soggetto richiedente; nel caso di enti locali territoriali, tale coerenza è valutata anche in relazione ad eventuali competenze specifiche derivanti da accordi/convenzioni sottoscritte tra più enti.
c.	l'intervento è realizzato nel rispetto dei limiti di spesa minima indicati al paragrafo 4.3 (limiti stabiliti all'intervento e alla spesa) e del punteggio minimo indicato al paragrafo 5.1 (criteri di priorità e punteggi).
d.	il progetto finanziato non darà origine a entrate in quanto le relative attività sono fornite al pubblico gratuitamente.
e.	le suddette condizioni di ammissibilità devono essere mantenute fino al termine previsto per la conclusione dell'operazione.
f.	Non sono ammessi: <ul style="list-style-type: none"> i. interventi con finalità diverse da quelle previste dal presente tipo intervento e comunque finanziabili attraverso altre Misure/tipi di intervento del PSR, ad esclusione del tipo di intervento 7.5.1; ii. interventi e iniziative direttamente finalizzate alla promozione di prodotti agricoli e agroalimentari; iii. interventi ed iniziative di informazione e promozione relative a marchi commerciali e prodotti aziendali.

3.3. Impegni a carico del beneficiario

a.	Attivare e completare gli investimenti approvati con il <i>Piano di attività</i> , in funzione degli effettivi interventi previsti.
b.	Adeguamento alle disposizioni regionali vigenti e alle correlate indicazioni operative per quanto riguarda in particolare l'attività di informazione e accoglienza turistica: <ul style="list-style-type: none"> i. Disposizioni applicative delle attività di informazione ed accoglienza turistica, deliberazione n. 2287 del 10.12.2013 della Giunta regionale, allegato A. ii. Linee guida regionali per l'immagine editoriale coordinata e la realizzazione di materiali informativi per i territori e le destinazioni turistiche, deliberazione n. 2770 del 29.12.2014 della Giunta regionale, allegato A. L'impegno è applicato esclusivamente nel caso di soggetti che attivano o intendono attivare, anche attraverso gli aiuti previsti dal presente tipo di intervento, il servizio di IAT esplicitamente previsto e regolamentato dalle norme regionali indicate, secondo le modalità e le procedure stabilite dalle medesime norme (OGD ed enti locali iscritti al sistema di IAT vigente al momento della presentazione della domanda di aiuto).
c.	Le iniziative e i materiali e gli strumenti informativi realizzati nell'ambito e a supporto degli interventi finanziati, anche in relazione agli eventuali obblighi specifici di informazione a carico dei soggetti beneficiari (cartelloni e targhe informative, materiali e supporti informativi...), sono realizzati secondo le disposizioni previste dalle apposite Linee guida e disposizione regionali (www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/informazione-pubblicita).

3.4. Vincoli e durata degli impegni

Il beneficiario deve adempiere agli impegni entro il termine previsto per la conclusione dell'intervento.

3.5. Spese ammissibili

a.	Spese sostenute per le iniziative e gli strumenti di informazione e promozione relative agli interventi definiti nei precedenti paragrafi 3.1 e 3.2, per quanto riguarda in particolare: <ul style="list-style-type: none">i. organizzazione e partecipazione a eventi, compresi incontri e seminari con turisti ed operatori, e partecipazione a fiere specializzate [quota di iscrizione, affitto, allestimento e manutenzione spazi espositivi; trasporto e assicurazione prodotti e materiali; interpreti e altri prestatori di servizi qualificati; rimborsi per le spese (viaggio, vitto e alloggio) del personale del richiedente a supporto esclusivo dell'iniziativa/evento; noleggio materiali e servizi]ii. strumenti e servizi di informazione relativi a<ul style="list-style-type: none">- ideazione, progettazione, elaborazione tecnica e grafica, traduzione, stampa, riproduzione e distribuzione di materiali e prodotti informativi, compresi prodotti multimediali e audiovisivi (foto, video, film e docufilm, animazioni grafiche)- progettazione, realizzazione e sviluppo di siti e portali web, applicazioni per dispositivi mobile, piattaforme on-line e sistemi e-booking per servizi turistici.
b.	Con riferimento alle singole tipologie di spesa, sono considerati applicabili i limiti generali stabiliti per il tipo intervento 3.2.1-Informazione e promozione sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari del PSR, per le analoghe iniziative.

3.6. Spese non ammissibili

Sono considerate non ammissibili, in particolare, le seguenti tipologie di spese:	
a.	Spese non ammissibili definite dal paragrafo 8.1 del PSR e dal documento di Indirizzi procedurali generali del PSR.
b.	Spese relative ad interventi non ammissibili, in particolare quelli indicati nel paragrafo 3.2, punto f).

3.7. Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi

a.	I termini per la realizzazione degli investimenti ammessi e la presentazione della richiesta di saldo, sono i seguenti: <ul style="list-style-type: none">• diciotto mesi, a decorrere dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto (BURV) del decreto di concessione dell'aiuto da parte di Avepa.
----	---

4. PIANIFICAZIONE FINANZIARIA

4.1 Importo finanziario a bando

a.	L'importo a bando è pari a euro 30.000,00 (trentamila) .
----	---

Non si procederà al finanziamento parziale delle domande di aiuto il cui contributo non trova completa capienza all'interno della dotazione finanziaria del bando.

4.2 Aliquota ed importo dell'aiuto

	L'aliquota dell'aiuto è definita rispetto alla spesa ammissibile, sulla base delle % di seguito indicate, in funzione della categoria di soggetto richiedente e del tipo di investimento:	
a.	Enti locali territoriali	100%
	Partenariati tra soggetti pubblici e privati	80%
	Enti diritto privato senza scopo di lucro	

4.3 Limiti stabiliti dall'intervento e di spesa

a.	L'importo minimo della spesa ammissibile è pari a euro 10.000,00 = (diecimila/00). L'importo massimo della spesa ammissibile è pari a euro 15.000,00 =(quindicimila/00).
b.	Agli aiuti previsti dal presente tipo di intervento si applicano le condizioni di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 relativo agli "aiuti de minimis" e l'importo complessivo degli aiuti concessi al beneficiario non può superare il valore di 200.000,00 euro nell'arco di tre esercizi finanziari.

4.4 Compatibilità e cumulo con altri sostegni e agevolazioni

a.	Il PSR assicura che la medesima spesa non venga finanziata due volte da differenti Fondi strutturali e d'investimento europei o da altri programmi o strumenti dell'Unione (art. 65 del Reg. (UE) 1303/2013 e art. 59 del Reg. (UE) 1305/2013).
b.	Si applicano, inoltre, le regole di cumulo previste ai paragrafi 2.1 e 5.1 degli Indirizzi Procedurali Generali del PSR.

4.5 Riduzioni e sanzioni

In caso di accertamento di inadempienze rispetto a impegni, altri obblighi e alle condizioni di ammissibilità previste per il tipo d'intervento, ai sensi della normativa comunitaria (Reg. (UE) n. 640/2014, Reg. (UE) n. 809/2014), si applicano riduzioni dell'aiuto che possono arrivare fino alla revoca totale, nonché all'eventuale esclusione dalla misura per l'anno civile dell'accertamento e per l'anno civile successivo, nei casi e nelle modalità riportate nei provvedimenti regionali in materia di riduzioni e sanzioni.

5. CRITERI DI SELEZIONE

5.1 Criteri di priorità e punteggi

Al bando si applicano i criteri di priorità ed i relativi punteggi di seguito descritti.	
a.	I criteri di priorità sono definiti dalla DGR n.1788/2016 e ss.mm.ii. e vengono proposti dal bando secondo lo schema successivo.

Principio di selezione 7.5.1.2 Tipologia dei soggetti richiedenti	
Criterio di priorità – 2.1	Punti
2.1.1 Soggetto pubblico aggregato Criterio di assegnazione: Il punteggio è attribuito se il richiedente è un'organizzazione di livello sovracomunale per la gestione associata di funzioni (Unione di Comuni, Unione di Comuni montani, Unioni Montane)	40
2.1.2. Soggetto pubblico capofila di aggregazione di soggetti pubblici convenzionati Criterio di assegnazione: Il punteggio è attribuito se il richiedente è un soggetto pubblico capofila di un gruppo di	40

enti pubblici associati con specifica convenzione finalizzata alla realizzazione dell'investimento	
2.1.3 Soggetto privato in grado di rappresentare un'aggregazione di enti di diritto privato Criterio di assegnazione: Il punteggio è attribuito se il richiedente rappresenta un insieme o un'aggregazione di singoli enti di diritto privato senza scopo di lucro, e comunque, un'organizzazione di livello sovra comunale.	20

Principio di selezione 7.5.1.3 Complementarietà con altri interventi realizzati	
Criterio di priorità – 3.1	Punti
3.1.1 Investimento coordinato con le strategie del settore turismo e del turismo rurale perseguite dai soggetti regionali preposti (Rete escursionistica veneta, Green Tour, Strade del vino) Criterio di assegnazione: Rete Escursionistica Veneta: attestazione di coerenza rilasciata dalla Direzione Turismo Green Tour: attestazione di coerenza rilasciata dalla Direzione Enti Locali e Strumentali Strada del vino: dichiarazione del richiedente di adesione in qualità di socio ad una Strada del Vino o dichiarazione di riconoscimento del soggetto richiedente Strada del Vino.	10

Principio di selezione 7.5.1.4 Attivazione di sinergie tra soggetti pubblici e privati	
Criterio di priorità – 4.1	Punti
4.1.1. Partecipazione all'Organizzazione di Gestione della Destinazione turistica (DMO) Criterio di assegnazione: Il punteggio è attribuito se il richiedente è un soggetto aderente all'Organizzazione di Gestione della Destinazione turistica del territorio di appartenenza riconosciuta ai sensi dell'articolo 9 della legge regionale 11/2013.	20
4.1.2. Partenariato pubblico privato Criterio di assegnazione: Il punteggio è attribuito se il richiedente rappresenta un partenariato tra soggetti pubblici e privati ammessi dal bando.	5

CRITERI INTEGRATIVI APPLICABILI DAL GAL

Criterio di priorità 1 – Soggetto capofila di aggregazione di altri soggetti finalizzata alla realizzazione condivisa del progetto	Punti
Criterio di assegnazione: Il punteggio è assegnato in presenza di un formale accordo tra i soggetti per la realizzazione del progetto oggetto di domanda alla data di pubblicazione del bando.	30

b.	Al fine dell'inserimento nella graduatoria di finanziabilità le domande presentate devono conseguire un punteggio minimo pari a 26 punti.
c.	Le informazioni a supporto dei criteri di priorità e comprovanti il punteggio richiesto sono presenti nella domanda e nelle dichiarazioni specifiche dell'intervento.
d.	Per ciascun criterio è attribuibile un solo punteggio

5.2 Condizioni ed elementi di preferenza

Le condizioni ed elementi di preferenza sono definiti dalla DGR n.1788/2016 e ss.mm.ii. e vengono proposti dal bando secondo i seguenti requisiti:

- a) a parità di punteggio, viene data priorità alla domanda che prevede la spesa ammessa maggiore.

6. DOMANDA DI AIUTO

6.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto

La domanda di aiuto deve essere presentata ad AVEPA - Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura **entro 60 giorni** dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto (BURV), secondo le modalità previste dal documento indirizzi procedurali generali del PSR e dai manuali Avepa.

6.2 Documentazione da allegare alla domanda di aiuto

Unitamente alla documentazione richiesta sulla base della modulistica e delle procedure previste da Avepa, alla domanda sono allegati i seguenti documenti:

- a. Documentazione comprovante il punteggio richiesto relativa ai singoli criteri di priorità individuati nel bando:
- principio di selezione 7.5.1.2 Tipologia dei soggetti richiedenti
convenzione o altro atto/documento che attesti che il soggetto è capofila di un'aggregazione di soggetti;
 - principio di selezione 7.5.1.3 Complementarietà con altri interventi realizzati
attestazione o dichiarazione dell'ente regionale interessato/coinvolto;
 - principio di selezione 7.5.1.4 Attivazione di sinergie tra soggetti pubblici e privati
convenzione che attesti che il soggetto è capofila di un'aggregazione di soggetti o dichiarazione di appartenenza ad uno ODG.
 - Criterio di priorità 1 Soggetto capofila di aggregazione di altri soggetti finalizzata alla realizzazione condivisa del progetto
Formale accordo fra i soggetti coinvolti sottoscritto in data antecedente l'apertura del bando.
- b. Per domande presentate da soggetti privati: tre preventivi analitici di ditte in concorrenza e sottoscritti, accompagnati da relazione tecnico/economica, redatta su modello predisposto da AVEPA, che illustri in modo esaustivo la scelta del prodotto/servizio;
per domande presentate da soggetti pubblici: almeno tre offerte raccolte attraverso indagine di mercato da cui sia possibile determinare analiticamente la spesa prevista.
- c. Per domande che prevedono accordo tra enti pubblici: atto espresso nelle forme previste dalla legge, completo dei seguenti elementi: condizioni operative e finanziarie del rapporto, durata del vincolo di destinazione per gli investimenti finanziati oltre al mandato al soggetto richiedente e capofila, per quanto riguarda la presentazione della domanda di aiuto, la realizzazione degli interventi nel territorio di competenza degli enti interessati, la presentazione della domanda di pagamento e la riscossione degli aiuti.
- d. Piano di attività secondo lo schema ed i riferimenti previsti dall'allegato tecnico 11.1
- e. Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, compilata sulla base dei moduli allegati alla D.G.R. n.690 del 21 maggio 2018, pubblicata sul BUR n. 53 del 1 giugno 2018.
- f. Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in "de minimis", ai sensi dell'art.47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445, come da modello allegato al documento Indirizzi Procedurali Generali.

g.	Per il criterio di priorità relativo all'investimento coordinato con le strategie nel settore del turismo e del turismo rurale perseguite dai soggetti regionali preposti (Rete Escursionista Veneta, Green Tour) e il criterio di priorità relativo all'investimento coordinato con il sistema delle Ville Venete appartenenti alla Carta dei Servizi Regionale, l'attestazione di coerenza rilasciata dagli enti competenti, se non presente in allegato alla domanda, deve essere integrata entro i 30 giorni successivi alla chiusura dei termini di presentazione della stessa. In allegato alla domanda deve essere, comunque, presentata la richiesta di rilascio dell'attestazione riportante la data di presentazione ai rispettivi soggetti interessati.
h.	I documenti indicati dalla lettera b) alla lettera f) sono considerati documenti essenziali, e pertanto la loro mancata presentazione, unitamente alla domanda di aiuto, o nei casi previsti entro i termini fissati dal bando, comporta la non ammissibilità della domanda stessa. La mancata presentazione della documentazione comprovante il punteggio di cui alla lettera a), implica la non attribuzione dei relativi elementi di priorità richiesti in domanda.

7. DOMANDA DI PAGAMENTO

7.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento

La domanda di pagamento deve essere presentata all' Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura (AVEPA), entro i termini previsti per l'esecuzione degli interventi (cfr paragrafo 3.7) secondo le modalità previste dal documento Indirizzi procedurali generali del PSR e dai Manuali Avepa.

7.2 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento

Ai fini del pagamento dell'aiuto il beneficiario deve presentare, in allegato alla domanda di pagamento, la documentazione prevista dagli Indirizzi procedurali generali del PSR e dai Manuali di Avepa. Documenti specifici richiesti sono:

a.	Relazione finale dell'attività svolta, in grado di descrivere fasi e modalità di esecuzione dell'intervento e relativi obiettivi conseguiti, in relazione al Piano di attività.
b.	Documentazione relativa al materiale e alle attività informative realizzate.

8. CONTROLLO DEGLI IMPEGNI A CARICO DEI BENEFICIARI

Gli impegni presi in carico dai beneficiari sulla base del bando, sono oggetto di controlli amministrativi e di controlli in loco ai sensi del Reg. (UE) n. 809/2014.

A seconda del tipo di intervento, detti controlli includono verifiche relative a:

- a) l'esattezza e la completezza dei dati contenuti nella domanda di aiuto, nella domanda di pagamento o in altra dichiarazione;
- b) il rispetto di tutti i criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi inerenti al tipo di intervento.

A seconda del tipo di intervento e del tipo di beneficiario, i controlli svolgono diverse verifiche che sono dettagliate nel Reg. (UE) n. 809/2014 (a titolo di esempio: visite in azienda o sul luogo di realizzazione dell'operazione, verifiche sul rispetto delle norme vigenti relative ad appalti pubblici per gli organismi di diritto pubblico, assenza di doppio finanziamento, controlli sulle superfici, ecc.).

Detti controlli accertano le eventuali inadempienze ai fini dell'applicazione delle riduzioni dell'aiuto di cui al paragrafo 4.5.

9. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE - GDPR

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto/Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Responsabile del trattamento è il legale rappresentante dell'Agenzia Veneta per Pagamenti in Agricoltura (AVEPA).

Il Responsabile della Protezione dei dati/Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia, e-mail: dpo@regione.veneto.it

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione delle domande relative al presente bando nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020, in virtù delle specifiche disposizioni del PSR approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2015) 3482 del 26.5.2015 e con DGR n. 947 del 28 luglio 2015 e degli Indirizzi Procedurali Generali del PSR approvati con DGR n. 1937 del 23 dicembre 2015

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Il periodo di conservazione documentale, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai Regolamenti UE di riferimento.

All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, egli potrà chiedere al legale rappresentante dell'Agenzia Veneta per Pagamenti in Agricoltura (AVEPA) e secondo quanto sancito nell'informativa di quest'ultima consultabile presso il sito <http://www.avepa.it/privacy> ai capitoli “Diritti dell'interessato” e “Mezzi di ricorso” l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento nonché proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente,

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati determina l'esclusione dell'istanza alla partecipazione del presente bando.

10. INFORMAZIONI, RIFERIMENTI E CONTATTI

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA

Via Roma n. 4 Villa Brandolini Solighetto

31053 Pieve di Soligo (TV)

Telefono 0438 82084 fax 0438 189041

e-mail: segreteria@galaltamarca.it

pec: galaltamarca@pec.it

sito internet : www.galaltamarca.it

AVEPA – Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura
via N. Tommaseo 67/c
35100 PADOVA
Tel. 049/7708711
email: organismo.pagatore@avepa.it
PEC: protocollo@cert.avepa.it
Sito internet: <http://www.avepa.it/>

Regione del Veneto, Direzione AdG Feasr e foreste

Via Torino 110
30172 Venezia - Mestre
Tel. 041.2795452, fax 041. 2795492
email: adgfeasrforeste@regione.veneto.it
PEC: adgfeasrforeste@pec.regione.veneto.it
Sito internet : <http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/sviluppo-rurale-2020>
Sito PSR: <https://psrveneto.it>
Portale Piave: <http://www.piave.veneto.it>

11 . ALLEGATI TECNICI

11.1 Schema – Piano di attività

Il *Piano di attività* a supporto della domanda di aiuto deve prevedere e presentare tutti gli elementi e le informazioni richieste dal bando per la specifica tipologia di intervento, anche i fini della eventuale classificazione e valutazione delle spese, per quanto riguarda in particolare:

- soggetto richiedente responsabile del piano di attività
- definizione e descrizione dell'intervento e dei relativi obiettivi
- descrizione analitica iniziative ed attività previste, anche con riferimento ai relativi strumenti e prodotti
- descrizione dei target di riferimento e/o dell'utenza interessata dall'intervento
- descrizione dei risultati previsti rispetto agli obiettivi
- cronoprogramma generale.

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA - PSL 2014 - 2020 - Scheda di monitoraggio finanziario al 30.09.2020						Allegato alla delibera n.37 del 1 DICEMBRE 2020	
Misura	Tipo di intervento	Importo programmato indicativo (1)	Importo aiuti concessi (2)	Importo bandi in corso (3)	Importo aiuti revocati (4)	Economie su domande chiuse (5)	Differenza [1-2-3+4+5] (6)
1	1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1.2.1	50.000,00	4.080,00	0,00	0,00	0,00	45.920,00
TOT M 1		50.000,00	4.080,00	0,00	0,00	0,00	45.920,00
3	3.2.1	320.000,00	355.405,00	0,00	0,00	39.485,34	4.080,34
TOT M 3		320.000,00	355.405,00	0,00	0,00	39.485,34	4.080,34
4	4.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	4.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	4.3.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT M 4		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	6.4.1	400.000,00	611.815,43	0,00	0,00	29.695,14	-182.120,29
6	6.4.2	500.000,00	468.653,01	0,00	121.790,60	2.615,07	155.752,66
TOT M 6		900.000,00	1.080.468,44	0,00	121.790,60	32.310,21	-26.367,63
7	7.5.1	2.585.920,00	2.594.282,66	0,00	69.743,50	35.100,55	96.481,39
7	7.6.1	400.000,00	499.980,96	0,00	0,00	13.997,33	-85.983,63
TOT M 7		2.985.920,00	3.094.263,62	0,00	69.743,50	49.097,88	10.497,76
19	19.2.1.x	295.046,00	383.049,60	20.000,00	0,00	0,00	-108.003,60
TOT M 19.2.1.x		295.046,00	383.049,60	20.000,00	0,00	0,00	-108.003,60
16	16.1.1	50.000,00	24.621,33	0,00	0,00	0,00	25.378,67
16	16.2.1	170.000,00	194.969,26	0,00	0,00	0,00	-24.969,26
16	16.4.1	50.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
16	16.5.1	50.000,00	49.354,37	0,00	0,00	0,00	645,63
16	16.9.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOT M 16		320.000,00	303.944,96	0,00	0,00	0,00	16.055,04
		SM 19.2 Dotazione finanziaria DGR 1547/2016	TOTALE Importo aiuti concessi	TOTALE Importo bandi in corso	TOTALE Importo aiuti revocati	TOTALE Economie su domande chiuse	Importo disponibile [7-2-3+4+5] (8)
		4.870.966,00	5.221.211,62	20.000,00	191.534,10	120.893,43	52.181,91
Premialità e/o riallocazione risorse TI 19.3.1		110.000,00					
TOTALE SM 19.2 (7)		4.980.966,00					

1) Importo indicativamente programmato nel PSL (Quadro 7.1.2) approvato con DGR n. 1547/2016

2) Importo complessivo degli aiuti concessi sulla base di decreto di finanziabilità approvato da Avepa ed eventuali revisioni istruttorie formalizzate con decreto.

Tale importo è da indicare al lordo di eventuali revoche, che vanno registrate nella colonna 4.

Nel caso di operazioni realizzate da enti pubblici e organismi di diritto pubblico, successivamente alla formalizzazione dell'eventuale rideterminazione del quadro economico e in ogni caso di revisione istruttoria,

si considera l'importo del contributo concesso rideterminato (decreto di Avepa)

- 3) Importo corrispondente alla somma degli importi finanziari relativi a bandi già approvati -anche nella stessa seduta- o già pubblicati, per i quali non è ancora intervenuta la concessione degli aiuti con decreto di Avepa
- 4) Importo complessivo delle somme disponibili a seguito di decreti di revoca approvati da AVEPA
- 5) Importo complessivo delle economie registrate al momento della chiusura formale dell'operazione, tra importi concessi (decreto di finanziabilità vigente approvato da Avepa) e importi complessivamente liquidati da Avepa
- 6) Importo indicativo disponibile relativamente al singolo tipo di intervento
- 7) Dotazione finanziaria complessivamente disponibile (SM 19.2)
- 8) Importo complessivo disponibile (SM 19.2) che il GAL può ancora mettere a bando



FEASR



REGIONE DEL VENETO


 PSR
Veneto
2014-2020


LEADER

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

PRESCRIZIONI OPERATIVE GENERALI

Allegato tecnico 12.3.2 al Bando 19.4.1 punto 2.3 – Attivazione esecutiva Piano di azione

SCHEMA 4 - CRONOPROGRAMMA ANNUALE Allegato alla delibera n. 39 del Consiglio di Amministrazione del GAL del 01.12.2020

<i>GAL: ALTA MARCA TREVIGIANA soc. cons. a resp. lim.</i>															
CRONOPROGRAMMA ANNUALE DEI BANDI - ANNO 2021 ⁽¹⁾															
n.	Tipo intervento cod-denominazione	Formula operativa (BP, BR, BG) (2)	Sottomisura 19.2 (PC/ no PC) - 19.3 (3)	Mese (4)											
				Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lugl.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.
1	3.2.1	BP	19.2 (PC 1)			X									
2	6.4.1	BP	19.2 (PC 1)			X									
3	6.4.2	BP	19.2. (PC 1)			X									
4	19.2.1. X	BP / GD	19.2 (PC 1)			X									
5	7.5.1	BR	19.2 (PC 2)			X									

N.B. Gli Interventi indicati sono indicativi; i singoli bandi saranno aperti qualora si rendessero disponibili risorse da economie/revoche o nuovi fondi sufficienti per l'apertura di un bando. Alla data attuale tali risorse non sono disponibili e non sono preventivabili.



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato C al Decreto n. 14 del 07 dicembre 2016

pag. 2/2

Direzione ADG Feasr e
Foreste

.... REP. n. _____

GAL

Cod. Fisc. _____

Appalto per il servizio di realizzazione di un docufilm nell'ambito del progetto di cooperazione interterritoriale denominato "Veneto Rurale". PSR 2014-2020 Misura 19 - Sviluppo Locale Leader. Sottomisura 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del GAL – T.I. 19.2.1.X".

Importo contrattuale complessivo € 420.000,00 iva esclusa.

Repubblica Italiana

L'anno **duemilaventi** il giorno _____ del mese di _____ in nella sede del Gal, in, avanti a me dottor _____, sono presenti i signori:

1) _____, nata a _____ () il __/__/__, che dichiara, nella sua veste di _____, di agire e di intervenire a quest'atto in nome, per conto ed interesse del **GAL** con sede in - Cod. Fisc. n. _____, presso la cui sede è per la carica domiciliato;

2) _____, nato a _____ () il __/__/__, residente a _____ () in Via _____, _____, C.F.: _____ il quale, nella sua veste di _____ dichiara di intervenire al presente atto in rappresentanza e per conto della società _____, di seguito definita "società appaltatrice", C.F.: _____ con sede a _____ (), Via _____, _____ come si evince dal certificato, in atti, rilasciato dalla Camera di Commercio di _____.

Io sono certo dell'identità personale e poteri dei suddetti signori, i quali, d'accordo tra loro e col mio consenso, rinunciano espressamente all'assistenza dei testimoni e mi richiedono di ricevere quest'atto, ai fini del quale si premette:

- I GAL Venezia Orientale -VeGAL, GAL Alta Marca Trevigiana, GAL Patavino, GAL Montagna Vicentina e GAL Polesine Adige, sono partner del progetto di cooperazione "Veneto rurale" finanziato nel quadro della Misura 19-SVILUPPO LOCALE LEADER del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Veneto 2014- 2020 nell'intento di aumentare l'attrattività turistica e valorizzare le peculiarità delle aree dei cinque GAL;

- I GAL suddetti ed il Comune di Arquà Petrarca soggetto attuatore del progetto di cooperazione per il GAL Patavino, hanno conferito al GAL Venezia orientale VeGAL capofila del progetto, mandato collettivo speciale con rappresentanza, di esperire in nome e per conto proprio e degli altri GAL partner/soggetti attuatori, le procedure relative all'acquisizione del servizio esterno per la realizzazione di un film-documentario oggetto del progetto di cooperazione "Veneto Rurale".
- con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Gal Venezia Orientale VeGAL n. ___ del 18/6/2020, sono stati approvati gli atti di gara relativi all'affidamento del servizio per la realizzazione di un docufilm nell'ambito del progetto di cooperazione interterritoriale denominato "Veneto Rurale", per un importo a base d'asta di €. 420.000,00 Iva esclusa, stabilendo di provvedere ad affidare lo stesso mediante procedura aperta, come previsto dall'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 7, del medesimo D.Lgs. 50/2016;
- che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL n. ___ del ___/___/2020, facendo seguito alla gara di che trattasi, giusti verbali in atti, si è provveduto ad aggiudicare il servizio in oggetto alla società _____, con sede a _____ (___), a seguito dell'offerta effettuata dalla stessa con un punteggio conseguito pari a ___ punti e per l'importo contrattuale fisso di €. 420.000,00, al netto dell'I.V.A. nell'aliquota del 22%;
- che il servizio appaltato con il presente contratto è finanziato da parte dei singoli GAL nel quadro della Misura 19-SVILUPPO LOCALE LEADER del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Veneto 2014- 2020 come specificato nel contratto di mandato sottoscritto tra I GAL, inclusa la quota parte riferita all'IVA che è posta in carico alle singole disponibilità finanziarie dei GAL nel seguente modo:
 - Gal Venezia Orientale VeGAL € 84.000,00 al netto di IVA;
 - Gal Alta Marca Trevigiana € 84.000,00 al netto di IVA ;
 - Comune di Arquà Petrarca soggetto attuatore del Gal Patavino € 84.000,00 al netto di IVA ;
 - Gal Polesine Adige € 84.000,00 al netto di IVA ;
 - Gal Montagna Vicentina € 84.000,00 al netto di IVA -

- che il Ministero dell'Interno, tramite il collegamento alla Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia, giusta certificazione prot. n. _____, ha comunicato il nulla osta ai fini delle disposizioni del D.Lgs. 159/2011 (Nuovo Codice Antimafia)

TUTTO CIO' PREMESSO

le parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

ART. 2 - Il GAL .., come sopra rappresentato, affida alla società _____, con sede a _____ (___), Via _____, legalmente rappresentata dal _____ che accetta, l'appalto relativo alla realizzazione di un docufilm

nell'ambito del progetto di cooperazione interterritoriale denominato "Veneto Rurale", per l'importo contrattuale i €84.000,00, al netto dell'I.V.A. nell'aliquota del 22%;

ART. 3 – Il servizio in oggetto dell'appalto vengono concessi ed accettati sotto l'osservanza piena assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dedotti e risultanti dal Capitolato speciale d'appalto, nonché in conformità all'offerta presentata ed alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. ___/2020 di aggiudicazione: documenti, in atti, che costituiscono parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegati – ad eccezione del Capitolato speciale d'appalto - e che le parti, consensualmente e di comune accordo, accettano e dichiarano di ben conoscere in ogni parte e natura.

La società appaltatrice si dichiara edotta che:

- a. il tempo utile per ultimare il servizio in appalto è fissato entro la data del 30 aprile 2022, decorrenti dalla data di consegna del servizio, come stabilito dall'art. ___ del Capitolato speciale d'appalto;
- b. le responsabilità, gli obblighi e gli oneri dell'appaltatore sono individuati dall'art. ____ del Capitolato speciale d'appalto;
- c. i modi e i casi di riconoscimento dei danni da forza maggiore sono evidenziati dall'art. ____ del citato Capitolato speciale d'appalto;
- d. per quanto riguarda le modalità di riscossione dei corrispettivi d'appalto si rimanda all'art. 8 del Capitolato speciale d'appalto;

La società appaltatrice si obbliga, inoltre, ad attenersi a tutte le norme e prescrizioni di cui alla L. 55/1990 e al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., nonché ad applicare agli operai dipendenti e per il tempo in cui si svolgeranno le operazioni riguardanti il servizio appaltato tutte le norme del contratto collettivo di lavoro e/o degli accordi locali integrativi.

ART. 4 - Si dà atto che la società affidataria ha ottemperato a tutti gli adempimenti inerenti la garanzia del contratto previsti dall'103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, ovvero ha costituito garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva mediante polizza n. _____ emessa il __/__/2020 dalla compagnia _____. Inoltre l'affidatario ha presentato polizza di assicurazione n. _____ rilasciata da _____ il __/__/2020 per la copertura della responsabilità civile verso terzi per danni a persone e a cose a chiunque appartenenti verificatisi in relazione all'attività svolta.

ART. 5 - Le parti si danno atto che sono state acquisite tutte le approvazioni ed autorizzazioni di legge, necessarie ad assicurare l'immediato inizio del servizio appaltato.

ART. 6 – Le parti si danno atto inoltre che sono tenute ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di

assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai lavori oggetto di appalto.

ART. 7 - In attuazione degli obblighi previsti dalla citata L. 136/2010 la società appaltatrice dichiara inoltre che ogni contratto di subappalto o subcontratto inerente il presente rapporto negoziale conterrà, a pena di nullità, una espressa clausola di rispetto circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 8 – La società appaltatrice, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R. La violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui al Codice di comportamento costituisce motivo di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 9 - Tutte le spese, inerenti e conseguenti al presente contratto, sono a carico della società appaltatrice.

ART. 10 - Agli effetti del presente atto, la società appaltatrice elegge il proprio domicilio in _____ (___), presso la propria sede legale.

ART. 11 - Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione all'esecuzione del presente contratto si rinvia al Foro di Pordenone.

Art. 12 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: a norma dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali.

Il Titolare del trattamento è il GALcon sede, i dati del contatto del Responsabile della Protezione di Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare.

I dati personali raccolti sono trattati dall'ente per finalità connesse e strumentali all'espletamento delle gare d'appalto e per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali ed extracontrattuali con persone fisiche (quali a titolo esemplificativo amministratori, sindaci, revisori, dipendenti, collaboratori) delle persone giuridiche partecipanti agli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), e delle procedure di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera, contratti di servizi legali e difesa in giudizio ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della società. I dati saranno trattati altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara,

dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentanti o di altri soggetti e altre dichiarazioni ed in generale per ogni finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Alcuni dati ed informazioni saranno oggetto di comunicazione a legali o periti in caso di controversie anche potenziali, di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente (D.Lgs. 33/2013) ovvero saranno oggetto di pubblicazioni sul sito web previste da normative e regolamenti (albo pretorio). Altri dati potranno essere trattati per attività di gestione obblighi L. 190/2012, gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. E del GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6 comma 1 lett. B del GDPR (adempimento di un contratto) e art. 6 comma 1 lett C del GDPR (trattamento necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario all'espletamento delle gare d'appalto e a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per preconstituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge. Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss. Del GDPR che potrete esercitare con apposita istanza, sulla scorta delle informazioni messe a disposizione sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Privacy.

E richiesto, io ho ricevuto questo atto, redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su cinque pagine intere e quanto sin qui della sesta a video. Il presente contratto viene da me..... letto alle parti contraenti che, riconosciutolo conforme alla loro volontà, con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera s) del codice dell'amministrazione digitale i cui certificati sono in corso di validità.

F.to digitalmente _____ - Gal

.....

GAL Venezia Orientale - VeGAL

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI

REALIZZAZIONE DI UN DOCUFILM NELL'AMBITO DEL

PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE

"VENETO RURALE".

PSR 2014-2020 MISURA 19 - SVILUPPO LOCALE LEADER.

SOTTOMISURA 19.3 "PREPARAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE

ATTIVITÀ DI COOPERAZIONE DEL GAL"

C.I.G. 8377376D5C - CUP B35J19000720009

VERBALE DI GARA N. 1

Verifica Documentazione amministrativa

Il giorno 24/09/2020 alle ore 10.00 nella sede del GAL Venezia Orientale – VeGAL

in via Cimetta n. 1 a Portogruaro (VE),

PREMESSO E CONSIDERATO

1. Che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di VeGAL n. 85 del 18.06.2020 è stato stabilito di procedere all'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii previa pubblicazione di un bando di gara;
2. Che il bando di gara è stato pubblicato in home page "sez. news" e nell'apposita sezione "amministrazione trasparente" voce "affidamenti e incarichi" sino al termine di scadenza presentazione delle offerte previsto il giorno 18.09.2020 ore 12.00;
3. Che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento è attribuito, per l'appalto in argomento, alla dott.ssa Simonetta Calasso in qualità di dipendente del VeGAL.

Simonetta Calasso
Amministratore Delegato

4. Che il bando di gara, giusta previsione dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è stato pubblicato unitamente ai suoi allegati sulla piattaforma telematica GPA "gestione procedure acquisto" raggiungibile tramite il sito internet www.gestioneprocedureacquisto.it ; gli elaborati pubblicati sono i seguenti:

Bando di gara

Disciplinare di Gara

Allegato 1 Domanda di partecipazione

Allegato 2 DGUE

Allegato 3 Modello offerta tecnica

Schema di contratto

Capitolato speciale appalto

5. Che l'avviso di gara per l'affidamento del servizio in argomento è stato pubblicato:

- Sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana, 5^a serie speciale contratti pubblici n. 86 del 27/07/2020;

- Sui quotidiani nazionali: Corriere della Sera e Repubblica;

- Sui quotidiani locali: Corriere del Veneto e La Nuova Venezia.

6. Che ulteriori pubblicazioni relative all'appalto, previste dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sono state effettuate sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture www.serviziocontrattipubblici.it, sul portale del ANAC e sulla Gazzetta Ufficiale Comunità Europea (avviso nella GU S 2020/S n. 141-347170 in data 23/07/2020).

7. Che il corrispettivo per l'appalto in argomento ammonta ad €. 420.000,00 al netto di oneri fiscali e non sarà oggetto di ribasso d'asta in quanto gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi.

Antonella Colombo
Alimentato Dell'Esposito

8. Che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., assegnando come sopra indicato punti 100 solamente in base all'offerta tecnica.

9. Che durante la fase di pubblicazione della documentazione di gara, a seguito di specifiche richieste pervenute tramite la piattaforma, sono stati forniti i seguenti chiarimenti:

n. 1 del 27.08.2020

n. 2 del 03.09.2020

n. 3 del 08.09.2020

n. 4 del 10.09.2020

n. 5 del 11.09.2020

gli stessi sono stati pubblicati sulla piattaforma telematica Gestione Procedure Acquisto e sono state comunicate dal sistema a tutti i soggetti che si sono registrati al sistema medesimo.

10. Che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato stabilito nei documenti di gara per il giorno 18/09/2020 alle ore 12.00 tramite la piattaforma telematica GPA Gestione Procedure di Acquisto.

11. Che entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte sono pervenuti i plichi telematici in conformità a quanto richiesto nel disciplinare di gara, dell' A.T.I. tra la ditta DRAKA PRODUCTION S.R.L. di Giovinazzo (BA) Mandataria e la ditta H.G.V. ITALIA S.R.L. di San Severo (FG) Mandante, cod. OID 6194270 del 18/09/2020 pervenuta alle ore 10.07.18 per la busta telematica A - offerta amministrativa e codice OID 6194606 alle ore 10.47.40 per la busta telematica B - offerta tecnica.

12. Che in data 18/09/2020, a mezzo piattaforma telematica, sono pervenuti i

Almoneta Chiaro

Almoneta Chiaro

pliche telematiche della ditta Barter4media s.r.l. di Carmignano di Brenta (PD) rispettivamente alle ore 12.06.05 (cod. OID 6195010) la busta telematica B – offerta tecnica e alle ore 12.06.18 (cod. OID 6195025) la busta telematica A - offerta amministrativa, quindi entrambi oltre il termine ultimo di presentazione delle offerte.

13. Che per lo svolgimento della prima seduta riguardante l'esame della documentazione amministrativa, lo stesso sarà svolto da parte del Responsabile Unico del Procedimento coadiuvato dal segretario verbalizzante individuato nella persona del per. ind. Alessandro Dalla Bona, mentre successivamente per l'esame della documentazione delle offerte tecniche verrà individuata un'apposita Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

La Dott.ssa Simonetta Calasso, nella sua qualità di Responsabile Unico del Procedimento, assume la presidenza della gara. Assiste alla gara in qualità di segretario verbalizzante il per. ind. Alessandro Dalla Bona.

Il Presidente comunica che alla gara in argomento sarà applicato il sistema AVCPass, ovvero l'inserimento telematico sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di una serie di dati relativi alla gara d'appalto in corso. Anche nella procedura on-line la dott.ssa Simonetta Calasso assume il ruolo di Responsabile della verifica requisiti.

Il Presidente dichiara irregolare, ai sensi dell'art. 59 c. 3 lett.b del D.Lgs. 50/2016, l'offerta pervenuta dalla ditta Barter4media s.r.l. di Carmignano di Brenta (PD) in quanto ricevuta oltre il termine ultimo di presentazione delle offerte previsto, dal punto 11 del disciplinare di gara, per le ore 12.00 del 18/09/2020 e per l'effetto la dichiara NON AMMESSA al prosieguo delle operazioni di gara.

Il Presidente procede quindi con l'acquisizione della sola documentazione

Simonetta Calasso
Alessandro Dalla Bona

amministrativa contenuta nel plico telematico amministrativo dell'A.T.I. tra la ditta DRAKA PRODUCTION S.R.L. di Giovinazzo (BA) Mandataria e la ditta H.G.V. ITALIA S.R.L. di San Severo (FG) Mandante, rilevando il codice passoe 1409-3805-8785-1437.

Il Presidente verificata la presenza di tutta la documentazione richiesta e la regolarità della stessa, la giudica regolare e pertanto l'A.T.I. tra la ditta DRAKA PRODUCTION S.R.L. di Giovinazzo (BA) Mandataria e la ditta H.G.V. ITALIA S.R.L. di San Severo (FG) Mandante, viene AMMESSA all'apertura dell'offerta tecnica.

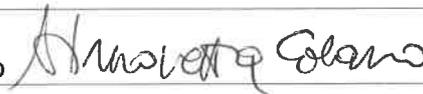
Il Presidente provvederà all'acquisizione del soggetto partecipante nella procedura informatizzata (on-line) AVCpass e ad ammetterlo all'esame successivo dell'offerta tecnica.

Il Presidente provvederà successivamente alla comunicazione ai concorrenti del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni.

Alle ore 11:45 il Presidente di gara dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale verrà inoltrato alle sedi di competenza per i successivi provvedimenti.

IL PRESIDENTE – dott.ssa Simonetta Calasso



SEGRETARIO VERBALIZZANTE – per. ind. Alessandro Dalla Bona



GAL Venezia Orientale - VeGAL

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI
REALIZZAZIONE DI UN DOCUFILM NELL'AMBITO DEL
PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE
"VENETO RURALE".**

PSR 2014-2020 MISURA 19 - SVILUPPO LOCALE LEADER.

**SOTTOMISURA 19.3 "PREPARAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE
ATTIVITÀ DI COOPERAZIONE DEL GAL"**

C.I.G. 8377376D5C - CUP B35J19000720009

VERBALE DI GARA N. 2

APERTURA OFFERTE TECNICHE

Il giorno 12/10/2020 alle ore 10.15 nella sede del GAL Venezia Orientale -VeGAL in
via Cimetta n. 1 a Portogruaro (VE),

PREMESSO E CONSIDERATO

1. Che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di VeGAL n. 85 del
18.06.2020 è stato stabilito di procedere all'affidamento del servizio in oggetto ai
sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. previa pubblicazione di un bando
di gara;
 2. Che il bando di gara è stato pubblicato nelle forme previste dal D.Lgs. 50/2016 e
ss.mm.ii.
 3. Che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento è attribuito alla dott.ssa
Simonetta Calasso in qualità di dipendente del VeGAL.
- Che entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte è pervenuto
un unico plico telematico da parte della costituenda ATI tra la ditta DRAKA

Renato Dell'Acqua

Valentino

Giuseppe

Simonetta

PRODUCTION S.R.L. di Giovinazzo (BA) Mandataria e la ditta H.G.V. ITALIA S.R.L.

di San Severo (FG) Mandante, acquisito con cod. OID n. 6194606 del 18/09/2020.

4. Che la prima seduta di gara, per la sola verifica della documentazione amministrativa, si è svolta in data 24.09.2020 come da verbale di gara agli atti.

5. Che il Raggruppamento Temporaneo d'Imprese è stato regolarmente ammesso all'apertura dell'offerta tecnica.

6. Che per lo svolgimento della seconda seduta riguardante l'esame e valutazione della documentazione tecnica è stata nominata la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., composta dai seguenti nominativi:

- Giacomo Brunoro
- Roberto Masiero
- Marco Trevisan

mentre il ruolo di segretario verbalizzante è individuato, già dalla prima seduta di gara, nella persona del per. ind. Alessandro Dalla Bona.

7. Che i curricula dei componenti della Commissione Giudicatrice sono stati pubblicati ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. sul sito internet del GAL Venezia Orientale - VeGAL nella apposita sezione dedicata ad amministrazione trasparente, sul sito internet www.serviziopubblici.it

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

La Commissione si insedia e, preliminarmente, viene individuato il dott. Roberto Masiero quale Presidente della Commissione Giudicatrice.

Il Presidente, visto il contenuto del disciplinare di gara, accede sulla piattaforma GPA e verifica la ricezione delle offerte tecniche entro il termine assegnato.

Alle ore 10:31 si procede all'apertura e scarico del contenuto della busta tecnica, al

Alessandro Dalla Bona

Roberto Masiero

Giacomo Brunoro

Marco Trevisan

fine di verificarne la completezza e la regolarità formale.

La Commissione dà atto che l'offerta tecnica pervenuta è conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara (punto 14) e pertanto viene ammessa alla fase di valutazione.

La Commissione giudicatrice alle ore 10.35 dichiara chiusa la seduta pubblica.

Il presente verbale verrà inoltrato alle sedi di competenza per i successivi provvedimenti.

IL PRESIDENTE E COMMISSARIO ESPERTO – Masiero Roberto

COMMISSARIO ESPERTO – Brunoro Giacomo

COMMISSARIO ESPERTO – Trevisan Marco

SEGRETARIO VERBALIZZANTE – Dalla Bona Alessandro

Alessandro Dalla Bona

GAL Venezia Orientale - VeGAL

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI
REALIZZAZIONE DI UN DOCUFILM NELL'AMBITO DEL
PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE
"VENETO RURALE".

PSR 2014-2020 MISURA 19 - SVILUPPO LOCALE LEADER.

SOTTOMISURA 19.3 "PREPARAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE
ATTIVITÀ DI COOPERAZIONE DEL GAL"

C.I.G. 8377376D5C - CUP B35J19000720009

VERBALE DI GARA N. 3

Valutazione offerte tecniche

Il giorno 12/10/2020 alle ore 10:45 nella sede del GAL Venezia Orientale VeGAL in
via Cimetta n. 1 a Portogruaro (VE),

PREMESSO E CONSIDERATO

1. Che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di VeGAL n. 85 del
18.06.2020 è stato stabilito di procedere all'affidamento del servizio in oggetto ai
sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii previa pubblicazione di un bando
di gara;
 2. Che il bando di gara è stato pubblicato nelle forme previste dal D.Lgs. 50/2016 e
ss.mm.ii.
 3. Che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento è attribuito alla dott.ssa
Simonetta Calasso in qualità di dipendente del VeGAL.
- Che entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte è pervenuto
un unico plico telematico da parte della costituenda ATI tra la ditta DRAKA

Alessandro Dell'Acqua

Stefano

Giuseppe

Anna

PRODUCTION S.R.L. di Giovinazzo (BA) Mandataria e H.G.V. ITALIA S.R.L. di San Severo (FG) Mandante, acquisito con cod. OID n. 6194606 del 18/09/2020.

4. Che la prima seduta di gara, per la sola verifica della documentazione amministrativa, si è svolto in data 24.09.2020 come da verbale di gara agli atti.

5. Che in data odierna, con inizio alle ore 10.00, si è tenuta la seconda seduta di gara pubblica per la verifica dei contenuti dell'offerta tecnica.

6. Che i soggetti della costituenda ATI sono stati regolarmente ammessi alla valutazione dell'offerta tecnica.

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

La Commissione procede alla valutazione delle offerte.

Si procede alla stampa dell'offerta tecnica per permettere una facile lettura del contenuto della stessa.

La Commissione procede con l'assegnazione di ogni singolo punteggio, seguendo il metodo di attribuzione del coefficiente stabilito al punto 15.2 del disciplinare di gara, come di seguito riportato:

Critério 1 QUALITA' ED ORIGINALITA' DEL PROGETTO PUNTEGGIO MAX 40

SUB-CRITERI:

1. Originalità del progetto max 20 punti

Commissario 1 giudizio espresso 0,2

Commissario 2 giudizio espresso 0,2

Commissario 3 giudizio espresso 0,2

2. Qualità ed innovatività del trattamento / sceneggiatura max 20 punti

Commissario 1 giudizio espresso 0,2

Commissario 2 giudizio espresso 0,2

Commissario 3 giudizio espresso 0,2

Alessandro Dell'Acqua

Giuseppe

Anna -

Critero 2 IMPATTO ECONOMICO E CULTURALE SUL TERRITORIO PUNTEGGIO MAX 20

SUB-CRITERI:

1. Visibilità delle destinazioni dei territori rurali interessati max 15 punti

Commissario 1 giudizio espresso 0.6

Commissario 2 giudizio espresso 0.3

Commissario 3 giudizio espresso 0.4

2. Strategia di distribuzione e marketing max 5 punti

Commissario 1 giudizio espresso 0.5

Commissario 2 giudizio espresso 0.5

Commissario 3 giudizio espresso 0.6

Critero 3 SOGGETTO PROPONENTE E TEAM CREATIVO PUNTEGGIO MAX 40

SUB-CRITERI:

1. Profilo e CV dell'impresa di produzione e opere cinematografiche prodotte negli ultimi 5 anni max 15 punti

Commissario 1 giudizio espresso 0.5

Commissario 2 giudizio espresso 0.5

Commissario 3 giudizio espresso 0.5

2. CV team creativo: regista, sceneggiatore presenza nello staff di esperti di comunicazione max 25 punti

2.1 Opere audiovisive, premi e riconoscimenti ottenuti dal regista max 10 punti

Commissario 1 giudizio espresso 0.4

Commissario 2 giudizio espresso 0.4

Commissario 3 giudizio espresso 0.4

2.2 Opere audiovisive, premi e riconoscimenti ottenuti dallo sceneggiatore max 5 punti

Alfonso Dell'Bo
Giampaolo
Anna T...

Commissario 1 giudizio espresso 0.5

Commissario 2 giudizio espresso 0.5

Commissario 3 giudizio espresso 0.5

2.3 Presenza nel team creativo di grafico e specialista web e social; esperto di comunicazione e marketing max 10 punti

Commissario 1 giudizio espresso 0.5

Commissario 2 giudizio espresso 0.5

Commissario 3 giudizio espresso 0.5

La Commissione procede quindi con il calcolo della media dei coefficienti attribuiti ad ogni singolo sub-criterio da cui risulta:

Criterio 1 QUALITA' ED ORIGINALITA' DEL PROGETTO PUNTEGGIO MAX 40

SUB-CRITERI:

1. Media Originalità del progetto = 0.2
2. Media Qualità ed innovatività del trattamento / sceneggiatura = 0.2

Criterio 2 QUALITA' IMPATTO ECONOMICO E CULTURALE SUL TERRITORIO

PUNTEGGIO MAX 20

SUB-CRITERI:

1. Media Visibilità delle destinazioni dei territori rurali interessati = 0,433
2. Media Strategia di distribuzione e marketing = 0,533

Criterio 3 SOGGETTO PROPONENTE E TEAM CREATIVO PUNTEGGIO MAX 40

SUB-CRITERI:

1. Media profilo e CV dell'impresa di produzione e opere cinematografiche prodotte negli ultimi 5 anni = 0.5
2. Media CV team creativo:
 - 2.1 Media opere audiovisive, premi e riconoscimenti ottenuti dal regista = 0.4

Alfonso Della Porta

Roberto

Giuseppe

Giuseppe

2.2 Media opere audiovisive, premi e riconoscimenti ottenuti dallo sceneggiatore

= 0.5

2.3 Media presenza nel team creativo di grafico e specialista web e social; esperto

di comunicazione e marketing = 0.5

La Commissione procede con l'assegnazione del relativo punteggio per ciascun sub-criterio come di seguito riportato:

Criterio 1 QUALITA' ED ORIGINALITA' DEL PROGETTO PUNTEGGIO MAX 40

SUB-CRITERI:

1. Originalità del progetto = $0.2 \times 20 = 4$ punti

2. Qualità ed innovatività del trattamento / sceneggiatura = $0.2 \times 20 = 4$ punti

Criterio 2 QUALITA' IMPATTO ECONOMICO E CULTURALE SUL TERRITORIO

PUNTEGGIO MAX 20

SUB-CRITERI:

1. Visibilità delle destinazioni dei territori rurali interessati = $0.433 \times 10 = 4.33$

2. Strategia di distribuzione e marketing = $0.533 \times 10 = 5.33$

Criterio 3 SOGGETTO PROPONENTE E TEAM CREATIVO PUNTEGGIO MAX 40

SUB-CRITERI:

1. Profilo e CV dell'impresa di produzione e opere cinematografiche prodotte negli ultimi 5 anni $0.5 \times 15 = 7.5$ punti

2. CV team creativo: regista, sceneggiatore presenza nello staff di esperti di comunicazione suddiviso in:

- 2.1 Opere audiovisive, premi e riconoscimenti ottenuti dal regista = $0.4 \times 10 = 4$ punti

- 2.2 Opere audiovisive, premi e riconoscimenti ottenuti dallo sceneggiatore = $0.5 \times 5 = 2.5$ punti

Alessandro Della Porta

Giuseppe Della Porta

Luca Della Porta

- 2.3 Presenza nel team creativo di grafico e specialista web e social; esperto di comunicazione e marketing = $0.5 \times 10 = 5$ punti

La Commissione procede al calcolo del punteggio finale complessivo derivante dalla sommatoria dei singoli punteggi assegnati alla costituenda ATI tra DRAKA PRODUCTION S.R.L. di Giovinazzo (BA) e H.G.V. ITALIA S.R.L. di San Severo (FG); il punteggio complessivo è determinato in base alla seguente formula = $4 + 4 + 4.33 + 5.33 + 7.5 + 4 + 2.5 + 5 = 36,66$ punti

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi assegnati al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese tra la DRAKA PRODUCTION S.R.L. di Giovinazzo (BA) e la ditta H.G.V. ITALIA S.R.L. di San Severo (FG) attribuendo punti 100 allo stesso, essendo l'unico partecipante.

Viene individuata la costituenda ATI tra la ditta DRAKA PRODUCTION S.R.L. di Giovinazzo (BA) e la ditta H.G.V. ITALIA S.R.L. di San Severo (FG), quale migliore offerta con un punteggio complessivo riparametrato pari a 100,00 punti ed un importo contrattuale non soggetto a ribasso, come stabilito dai documenti di gara, pari ad € 420.000,00, IVA esclusa.

Conseguentemente la Commissione propone l'aggiudicazione a favore della costituenda ATI tra la ditta DRAKA PRODUCTION S.R.L. di Giovinazzo (BA) e la ditta H.G.V. ITALIA S.R.L. di San Severo (FG), demandando al R.U.P. l'inserimento, nella procedura AVCPass, dei dati relativi al punteggio assegnato alla costituenda ATI tra DRAKA PRODUCTION S.R.L. di Giovinazzo (BA) e H.G.V. ITALIA S.R.L. di San Severo San Severo (FG) e dell'aggiudicazione del servizio

La Commissione giudicatrice alle ore 13.30 dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale verrà inoltrato alle sedi di competenza per i successivi provvedimenti.

Alfonso Belli

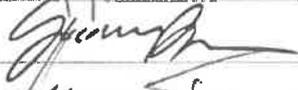
Giuseppe

Amore

IL PRESIDENTE E COMMISSARIO ESPERTO – Masiero Roberto



COMMISSARIO ESPERTO – Brunoro Giacomo



COMMISSARIO ESPERTO – Trevisan Marco



SEGRETARIO VERBALIZZANTE – Dalla Bona Alessandro

